



**MAT: APRUEBA BASES PRIMER CONCURSO PÚBLICO SISTEMA DE INCENTIVOS PARA LA SUSTENTABILIDAD AGROAMBIENTAL DE LOS SUELOS AGROPECUARIOS 2022 REGION DE ÑUBLE; PRADERAS SUPLEMENTARIAS Y SUBPROGRAMA EMPLEO DE MÉTODOS DE INTERVENCIÓN DEL SUELO, ORIENTADOS A EVITAR SU PÉRDIDA Y EROSIÓN, Y FAVORECER SU CONSERVACIÓN, Y AUTORIZA PUBLICACIÓN DE LLAMADO A CONCURSO.**

**ÑUBLE, 18/ 02/ 2022**

**RESOLUCIÓN EXENTA Nº: 1600-005099/2022**

**VISTOS:**

Lo dispuesto en la ley Nº 18.910, y sus modificaciones, Orgánica del Instituto de Desarrollo Agropecuario INDAP, Diario Oficial de 3 de febrero de 1990; la ley Nº 21.033 Diario Oficial de 5 de septiembre de 2017 que crea la XVI Región de Ñuble; la ley Nº 21.395 de presupuesto 2022 del Ministerio de Agricultura, publicada en diario oficial con fecha 15 de diciembre de 2021; la ley Nº 20.412 que establece un Sistema de Incentivos para la Sustentabilidad Agroambiental de los Suelos Agropecuarios, Diario Oficial de 9 de febrero del 2010; D.S. Nº 51 que fija su Reglamento, Diario Oficial de 14 de abril 2012 y sus modificaciones ( D.S 83, Diario Oficial de 10 de julio de 2014 y D.S. 18 Diario Oficial de 7 de noviembre del 2015); D.S. Nº 09 de fecha 05 de agosto de 2021 que establece Tabla de Costos; Resolución Exenta Nº 357 de la Subsecretaría de Agricultura de 19 de agosto 2010, que establece sistema de referencia para la determinación de coordenadas georreferenciadas; La Resolución Nº 7 de 26 de marzo de 2019, que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón y Resolución Nº 16 de fecha 30 de noviembre de 2020, que determina los montos en unidades tributarias mensuales a partir de los cuales los actos que se individualizan quedarán sujetos a toma de razón y establece controles de reemplazo cuando corresponda, de la Contraloría General de la República; Resolución Exenta Nº 331 de fecha 09 de septiembre de 2021 del Ministerio de Agricultura que Declara Situación de Emergencia Agrícola por los Efectos de Daño Productivo Derivados de la Condición de Déficit Hídrico que afecta a la Región de Ñuble; Acta Nº 011 de fecha 17 de febrero de 2022 del Comité Técnico Regional (CTR) de la región de Ñuble, en que constan los acuerdos referidos a la utilización de la Tabla de Costos 2021, Registro de Operadores y exigencias de Bases del Concurso; la Resolución Exenta RA Nº 166/1625/2021 de fecha 30 de diciembre de 2021 de la Dirección Nacional de INDAP que asigna funciones directivas como Director Regional de INDAP Región de Ñuble, y

**CONSIDERANDO:**

- Que en el marco de la Ley Nº 20.412, su Reglamento D.S. Nº 51 y modificaciones, le corresponde a Indap la aplicación de este programa para los pequeños productores agrícolas.
- Que mediante la Ley 21.395, sobre Presupuesto Público año 2022, en la Partida correspondiente al Ministerio de Agricultura, en su glosa 8 se prorrogó la Ley 20.412, que establece un Sistema de Incentivos para la Sustentabilidad Agroambiental de los Suelos Agropecuarios.
- Que existe la necesidad de contar con las Bases para llamar a Concurso Público a los pequeños productores actuales y potenciales de INDAP para que postulen a los beneficios del Programa del Sistema de Incentivos para la Sustentabilidad Agroambiental de los Suelos Agropecuarios (SIRSD-S), de acuerdo a lo establecido en la Ley Nº 20.412; Reglamento D.S. Nº 51 y sus modificaciones
- Que de acuerdo a los lineamientos estratégicos se necesita realizar un concurso SIRSD-S 2022, para el control de erosión y recuperar la capacidad productiva de los suelos agrícolas de la región de Ñuble.
- Que, es necesario minimizar el deterioro del recurso suelo y evitar su degradación ante la situación de desprotección por la pérdida de praderas establecidas por la situación climática imperante.
- Que la Ley Nº 20.412 establece un Sistema de Incentivos para la Sustentabilidad Agroambiental de los Suelos Agropecuarios y el decreto supremo Nº 51 de fecha 24 de octubre de 2011 en su artículo 40 permite excepcionalmente en caso de emergencia agrícola o catástrofe declarada por la autoridad competente, activar prácticas especiales.
- Que, el déficit hídrico afecta directamente los sistemas productivos agropecuarios, mermando la masa ganadera por la insuficiente disponibilidad forrajera

- Que, es urgente el establecimiento de praderas suplementarias destinadas a suplir el déficit forrajero.
- Que los planes de manejo que resulten aprobados serán financiados con recursos correspondientes al presupuesto 2022 Región de Ñuble.
- Que la disponibilidad presupuestaria para este Concurso, será aproximadamente de M\$ 1.932.000 (un mil novecientos treinta y dos millones de pesos)

**RESUELVO:**

**APRUEBASE** las Bases del Primer CONCURSO PÚBLICO SISTEMA DE INCENTIVOS PARA LA SUSTENTABILIDAD AGROAMBIENTAL DE LOS SUELOS AGROPECUARIOS 2022 REGION DE ÑUBLE; PRADERAS SUPLEMENTARIAS Y EMPLEO DE MÉTODOS DE INTERVENCIÓN DEL SUELO, ORIENTADOS A EVITAR SU PÉRDIDA Y EROSIÓN, Y FAVORECER SU CONSERVACIÓN; y autoriza su publicación en un diario de circulación regional. Las bases del concurso son del siguiente tenor:

**CONCURSO PÚBLICO SISTEMA DE INCENTIVOS PARA LA SUSTENTABILIDAD AGROAMBIENTAL DE LOS SUELOS AGROPECUARIOS 2022 REGION DE ÑUBLE**

**ESTABLECIMIENTO DE PRADERAS SUPLEMENTARIAS Y EMPLEO DE MÉTODOS DE INTERVENCIÓN DEL SUELO, ORIENTADOS A EVITAR SU PÉRDIDA Y EROSIÓN, Y FAVORECER SU CONSERVACIÓN**

**1.- OBJETIVO Y CARACTER DEL CONCURSO**

Este Concurso es de carácter público y tiene por finalidad adjudicar incentivos a los agricultores y agricultoras usuarios(as) actuales y/o potenciales de INDAP de la Región de Ñuble, con el fin de establecer praderas suplementarias para proteger los suelos y evitar su degradación ante la situación de emergencia agrícola por déficit hídrico y desprotección, además de suplir el déficit forrajero y recuperar el nivel productivo de los suelos agropecuarios degradados.

Para lograr dichos objetivos, este concurso está focalizado en los subprogramas de PRADERAS SUPLEMENTARIAS y EMPLEO DE MÉTODOS DE INTERVENCIÓN DEL SUELO, ORIENTADOS A EVITAR SU PÉRDIDA Y EROSIÓN, Y A FAVORECER SU CONSERVACIÓN, con sus labores y consideraciones específicas, que se bonificarán hasta 90% valor neto Tabla de Costos vigente (se entenderá por costo neto el valor de los insumos sin IVA).

**2.- CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS Y MINIMOS TECNICOS**

**2.1.- Praderas suplementarias:** Considera el establecimiento de las siguientes especies forrajeras anuales y sus valores según tabla de costos:

<b>Praderas suplementarias</b>	<b>Valor (\$/ha)</b>
Avena forrajera	489.155
Avena vicia	526.025
Avena ballica	465.861
Ballica Anual	484.551
Ballica bianual	486.660
Col Forrajera	543.280

1. El nivel mínimo técnico de estas praderas para ameritar el pago, será de un 40% de cobertura estimada sobre la emergencia obtenida. No será necesario presentar análisis de suelo.

**2.2.- Empleo de métodos de intervención de suelos (Conservación de suelos):** considera todas las labores y especificaciones técnicas del subprograma indicadas en la Tabla de Costos vigente, excepto rotación de cultivos por término de ley.

1. Postulaciones al uso de enmiendas orgánicas, se debe cumplir lo siguiente:

Guanos frescos:

- Contenido de materia orgánica mayor a 60% base materia seca;
- Conductibilidad eléctrica menor a 25 Ds/m;
- Densidad aparente inferior a 0,6 gr/cc.

Compost:

- Contenido de materia orgánica mayor a 25% base materia seca;
- Conductibilidad eléctrica menor a 8 Ds/m;
- Densidad aparente inferior a 0,6 gr/cc.

Como respaldo al cumplimiento de los valores mínimos técnicos indicados, debe presentar información específica y de composición del producto comercial a utilizar (análisis producto con antigüedad de hasta 2 años contados desde la fecha de apertura del presente concurso).

1. Aplicación de Guano Rojo: Entendiendo su función como la modificación favorable de las propiedades físicas, químicas y/o biológicas del suelo sin considerar su valor como fertilizante.

En términos generales, cuando un suelo se va compactando se reduce su macro porosidad y su velocidad de infiltración y el indicador indirecto de la compactación es la densidad aparente (el indicador directo es la resistencia mecánica del suelo medida con Penetrómetro o Penetrógrafo). Por ello, se exigirá análisis de suelo, que señale su textura y densidad aparente cuyos valores se deben comparar con la situación natural del suelo para finalmente indicar en su informe técnico la justificación y recomendación técnica de aplicar la enmienda

Se estimará que se presenta compactación y se justifica la enmienda cuando la densidad aparente del suelo ha aumentado en un 25% respecto de su valor normal. Debe presentar además información específica y de composición del producto comercial a utilizar (ficha técnica del producto).

La enmienda debe ser aplicada en toda la superficie postulada y aprobada.

1. Aplicación de Subsulado: Deberá demostrar la existencia de las condiciones del suelo que lo haga técnicamente necesario, mediante Análisis de Densidad Aparente.

Es recomendable el subsulado cuando una estrata inferior tiene un valor de densidad aparente 25% mayor a la estrata superior. Para ello el operador debe realizar una calicata de 1 metro de profundidad y tomar muestra de terrones o cilindros para cada estrata de perfil desde los 40 cm y realizar análisis de densidad aparente para cada muestra.

1. En el Informe Técnico, cuando se trate de postulaciones sobre construcción de microterrazas, zanjas de infiltración, canal de desviación, control de cárcava, sistemas silvopastorales, biofiltros, se debe indicar la memoria de cálculo y un croquis gráfico con la disposición de estas, para mejor comprensión del(a) usuario(a).
2. La práctica de construcción de microterrazas debe estar asociada a un tipo de cobertura vegetal descrita en el informe técnico, ergo no corresponde la solicitud de pradera suplementaria en igual superficie o potrero de ejecución de obras.

1. Práctica "Preparación de suelos arroceros y Micronivelación pala láser"

- Tendrán preferencia en la asignación de este incentivo aquellos agricultores que no hayan solicitado esta práctica anteriormente.
- Se establece como tope o superficie máxima a postular por agricultor (Rut), 8 hectáreas.

1. Práctica "Acondicionamiento de rastrojo cereal". No se considerará, acondicionamiento de rastrojo de arroz, por contaminación ambiental relacionado con la emisión de gas metano derivado de la descomposición de esta paja en suelos saturados.
2. Certificado Avalúo Fiscal:

Los operadores deberán acompañar el Certificado de avalúo del predio con clasificación de capacidad de uso emitido por el SII y de una antigüedad máxima de hasta 2 años contados desde la fecha de apertura del presente concurso.

En caso de inexistencia de este o no existiera la posibilidad de obtener el certificado de avalúo fiscal con clasificación de suelos o la condición actual de terreno difiere de la clasificación de suelos del certificado de avalúo, el operador debe emitir un informe, y explicar o argumentar la clasificación real, fundando esta información en el decreto supremo N° 83 de 2010 y su modificación D.S.°35/2016, del Ministerio de Agricultura

<https://www.bcn.cl/leychile/navegar?idNorma=1019962>. Formato **Anexo 1.-**

1. No se contempla la entrega de anticipos del incentivo.

1. Los interesados que hayan obtenido incentivos del sistema, sólo podrán postular nuevamente al beneficio, respecto del mismo predio, una vez que hayan cumplido totalmente el plan de manejo anteriormente aprobado (modificación Reglamento, D.S. 18/2015).

1. Los interesados en optar a los incentivos del Programa, podrán postular sólo (1) Plan de Manejo.

1. Postulaciones de cerco tradicional o tipo malla ursus, deben contener el polígono kml correspondiente al potrero bajo manejo de praderas (superficie postulada). En el Informe Técnico, sobre este polígono, deberá indicar en forma gráfica el diseño del cerco, con sus coordenadas geográficas de inicio, final y puntos de quiebre. En el cuadro de compras, considerar también la cantidad de postes diagonales necesarios para su construcción.

1. Por regla general (artículo 5 reglamento) una misma superficie sólo podrá ser favorecida por única vez por el programa. Sin embargo se exceptúan:

- prácticas complementarias o bien cuando se trate de cero labranza, manejo de rastrojos, uso de arado cincel, aplicación de guanos tratados, guanos rojos, compost y abonos verdes.
- preparación de suelos arroceros y Micronivelación con pala láser, podrán repetirse a partir del cuarto año calendario posterior a la de su implementación (en tal caso podrán volver a postular en el presente concurso, superficies incentivadas hasta el año 2018 inclusive).

### 3.- LABORES ANTICIPADAS.

El presente concurso permite la ejecución de labores con anterioridad a la fecha de postulación y desde el día lunes 21 de febrero. Para el efecto, el interesado deberá informar a la agencia de área y por escrito antes de la ejecución de dichas labores, la fecha de las labores a realizar, nombre del potrero y su georreferencia (coordenadas geográficas).

Postulaciones con labores anticipadas no importarán la obligación de adjudicarles financiamiento, lo cual quedará sujeto al proceso normal de selección, en estricto apego a la ley y presentes bases de concurso público.

#### 4.- BONIFICACION A LA ASESORIA

##### 4.1.- Asesoría a la Formulación:

1. En general se pagará por concepto de formulación de Plan de Manejo, el equivalente al 25 % del costo neto de la inversión, valor Tabla de Costos, de las labores postuladas con tope de \$ 120.000.-
2. Planes de manejo que consideren solo labores de praderas suplementarias, se pagará asesoría para la Formulación de Planes de Manejo, equivalente a un 15% del costo neto de la inversión, valor tabla, de las labores postuladas con un tope de \$ 70.000 (setenta mil pesos).

##### 4.2.- Asesoría a la Ejecución:

1. el presente concurso considera el pago por concepto de asesoría para la correcta ejecución de las siguientes labores:

- Construcción de Micro terraza manual,
- Construcción de Zanjas de infiltración,
- Construcción de Canal de desviación,
- Control de Erosión de cárcavas,
- Sistemas Silvopastorales.

a.1.) un pago equivalente al 20% del costo neto de la inversión, valor Tabla de Costos (suma total costo neto de las labores), con tope de \$ 100.000, cuando el plan de manejo considera solo una (1) labor y sea primera o segunda postulación. No serán sujetos de incentivo a la asesoría de ejecución, aquellas postulaciones o planes de manejo con solo una labor y que han recibido incentivo 3 o más veces por dicha labor, definido sobre la base del Rut del postulante con planes aprobados y pagados en concursos anteriores.

a.2.) un pago equivalente al 30% del costo neto de la inversión, valor Tabla de Costos (suma total costo neto de las labores), con tope de \$ 150.000, cuando el plan de manejo considera 2 o más labores y al menos una de sus labores comprometidas sea primera o segunda postulación. No serán sujetos de incentivo a la asesoría de ejecución, aquellas postulaciones o planes de manejo cuyas labores han recibido incentivo 3 o más veces, definido sobre la base del Rut del postulante con planes aprobados y pagados en concursos anteriores.

1. La asesoría a la ejecución de las labores indicadas en la letra (a), deberá cumplir con lo siguiente:

- **Asesoría individual de inicio de obra**
- **Asesoría individual de avance y corrección de obra**
- **Asesoría individual de término de obra**

1. Será requisito de pago de los planes de manejo que consideren asesoría a la ejecución una **Minuta de las visitas indicadas en la letra b), del consultor respecto de la(s) labor(es) asesorada(s)**, que debe incluir al menos un registro fotográfico de cada visita, indicando la fecha y el trabajo realizado; minuta debidamente firmada por el agricultor(a).

**La base de datos con nómina de agricultores y labores ejecutadas por año, estará disponible en las agencias de área y/o puede ser solicitada al funcionario Jonathan Durán ([joduran@indap.cl](mailto:joduran@indap.cl)).**

#### 5.- SOBRE QUIENES PUEDEN POSTULAR

Podrán participar y obtener los beneficios otorgados por este Programa aquellas personas naturales que sean propietarias, usufructuarias, arrendatarias, medieras o comodatarías de los suelos que propongan intervenir y que reúnan los requisitos para tener la calidad de pequeño productor agrícola definida por el artículo 13 de la Ley 18.910, orgánica del INDAP y cumplan las siguientes condiciones:

- Explotar una superficie o goce individual, no superior las 12 hectáreas de riego básico, tener activos que no superen las 3.500 unidades de fomento, obtener sus ingresos principalmente de la explotación agrícola y trabajar directamente la tierra, como propietario, arrendatario, comodatario, usufructuario o mediero.
- Financiar el saldo del costo total de la(s) actividad(es), contenida(s) en el Plan de Manejo, que no sea cubierto por los incentivos económicos, con recursos propios, o créditos entregados por INDAP o terceros.

Para los efectos de lo dispuesto en estas Bases, tendrán también la calidad de propietarios

1. Integrantes de comunidades indígenas regida por la Ley N° 19.253
2. Comuneros por sucesión hereditaria
3. Personas que hayan obtenido la inscripción de la resolución, según Decreto Ley N° 2.695 de 1979
4. Cónyuge que explote el predio de su cónyuge propietario.

No podrán postular a los beneficios otorgados por el Programa, las personas naturales que al momento de postular sean funcionarios del SAG, del INDAP, de ODEPA, de la Comisión Nacional de Riego o del Ministerio de Agricultura; o aquellos trabajadores contratados a honorarios por cualquiera de las entidades antes mencionadas. Igual limitación regirá para las personas jurídicas que tengan como trabajadores, directores, administradores o gerentes a una o más de las personas naturales señaladas precedentemente o estas sean socias de las mismas.

#### 6.- REQUISITOS DE POSTULACION

Las personas interesadas en optar al incentivo deben presentar ante el INDAP un Plan de Manejo, cumpliendo con lo establecido en el reglamento de la ley 20.412, especialmente Título VII, el que deberá ser analizado y aprobado por este Servicio en los aspectos administrativos y técnicos. Los planes de manejo deberán ser confeccionados por operadores(as) acreditados(as) ante el INDAP, quienes asumirán la responsabilidad de los contenidos técnicos de los mismos, **asegurando la sustentabilidad medioambiental del recurso suelo.**

Tienen la calidad de operadores acreditados las personas naturales o jurídicas que rindieron la Prueba de Suficiencia y aprobaron las 5

especialidades o subprogramas SIRSD-S o en algunos de ellos, inscritos en el Registro Público. INDAP, lleva una hoja de vida por cada operador(a) inscrito(a) en sus registros. En ella se anotan los cursos oficiales de capacitación aprobados por el operador(a), los logros obtenidos en el cumplimiento de sus funciones, los reclamos recibidos de los usuarios(as) por incumplimiento de sus obligaciones, las sanciones aplicadas, las deficiencias técnicas advertidas en los planes de manejo por él o ella elaborados. Toda esta información estará disponible para los usuarios(as) del Sistema.

Para los efectos de la postulación, el o la postulante deberá recurrir a los listados de operadores(as) acreditados(as) que estarán disponibles en todas las oficinas de Área del INDAP y oficinas regionales. El o la postulante deberá sobre la base de los antecedentes de cada uno de los operadores(as) escoger a uno(a) u a otro(a). La selección del operador(a) es una decisión personal del productor(a) postulante y la relación que establezca con el operador(a) corresponderá a un contrato privado, respecto al cual el INDAP no tiene tuición alguna.

## **7.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE POSTULACIÓN Y PLANES DE MANEJO**

### **7.1.- Presentación de solicitudes**

- Cada postulación debe ser entregada en “**carpeta con la documentación archivada**”, indicando el siguiente rotulado:
  1. Primer Concurso 2022, Región de Ñuble
  2. Nombre del postulante
  3. Rut
  4. Número Plan de Manejo
  5. Nombre Agencia de Área de INDAP
  6. Comuna
  7. Nombre Operador
  
- La postulación debe ser entregada por el usuario postulante o podrá ser entregada por el(a) operador(a), siempre y cuando éste(a), cuente con una autorización simple otorgada por el usuario.
- Sobre la carpeta, el receptor de INDAP, colocará fecha y hora de recepción.

### **7.2.- Antecedentes que el interesado debe presentar para formalizar su postulación al Programa**

Las personas interesadas en optar al incentivo deberán formalizar su postulación mediante la presentación de los antecedentes en apego a lo establecido en el Reglamento Capítulo I, Título VIII, los que serán analizados administrativamente.

#### **Los antecedentes y “orden” de presentación en la carpeta son:**

1. Fotocopia simple de la cédula de identidad, vigente del(a) interesado(a). Nota: el D.S. N° 11 de fecha 21 de enero de 2021 extiende la vigencia de las cédulas de identidad para chilenos, decreto que ha sido prorrogado según lo siguiente:
  - Las cédulas que vencen o vencieron entre el 1 de marzo y el 31 de diciembre del 2020 y del 2021, se extenderán para el mismo día y mes que iban a vencer pero ahora entre el 1 de marzo y el 31 de diciembre de 2022
  - Los carnet que vencieron entre el 1 de enero y 28 de febrero del 2020, 2021 y 2022, se prorrogan para entre el 1 de enero y 28 de febrero del 2023.

#### **1. Admisibilidad**

- b-1) Clientes o usuarios antiguos: Formulario único de Postulación

- b-2) Clientes o usuarios nuevos: Resolución Exenta del Jefe de Área (procedimiento para acreditar la calidad de pequeños productores agrícolas) y Formulario Único de Postulación.

1. Declaración Jurada simple, indicando que son efectivos todos los antecedentes acompañados; que se compromete a asumir el pago de la diferencia del costo de las prácticas objeto de incentivos no cubierto por el Programa; que conoce la Ley, el Reglamento del Programa y las bases del concurso respectivo y que señale, cuando corresponda, lo que sigue:

- No estar postulando simultáneamente a otros programas de fomento agropecuario y forestal, por las mismas prácticas de este Programa y por la misma superficie a beneficiar.
- No haber variado la situación jurídica del predio, en el caso de ser un postulante propietario, especificando número de Rol y superficie afecta a dicha declaración jurada.
- Que el predio postulado, no tiene un Plan de Manejo pendiente ante el SAG.
- Ser comunero por sucesión hereditaria o cónyuge del propietario y hacer uso efectivo del predio objeto de la solicitud.

1. Declaración Jurada Simple, Compromiso entre el Estado y el agricultor para garantizar los niveles mínimos técnicos que se hayan alcanzado en las prácticas de recuperación, y para la ejecución de aquellas prácticas agroambientales cuya ejecución implique un mayor costo o una disminución de renta del agricultor.

#### **1. Documentos específicos según tenencia de la tierra (Anexo 2).**

1. Documento que acredite iniciación de actividades en el giro agropecuario ante el SII para los arrendatarios, medieros y comodatarios. Se exceptúan aquellos usuarios que se encuentran adscritos y vigentes en el Programa PRODESAL.

1. Plan de Manejo, emitido a través del sistema informático (sitio web de INDAP <http://sistemas.indap.cl>), debidamente **firmado por el operador y el agricultor**.

1. Informe Técnico y Recomendación técnica (con cuadro de detalle de compra de insumos).
2. Croquis de ubicación.

### 7.3.- EL PLAN DE MANEJO.

El plan de manejo debe contener, además de la documentación exigida, un informe técnico con la propuesta de las prácticas a postular, señalando la descripción pormenorizada de ellas y la ubicación de los potreros a intervenir (modificación Reglamento, D.S 18/2015)

El Informe Técnico constará de las siguientes partes y en la extensión sugerida:

- **Presentación General del Predio:** (máximo 2 páginas)
- Descripción predial con las características de suelo, agua, uso actual, descripción de necesidades prediales, rubro eje, producción..
- Indicación de las prácticas y/o labores que efectuará el interesado y de la(s) actividad(es) a ejecutar.
- Superficie de uso agropecuario del predio y superficie total predial.
- Indicar la condición agroclimática predial a que corresponde el plan de manejo a intervenir.
- **Recomendaciones:** El Informe Técnico, debe justificar la propuesta hecha en el Plan de Manejo, que la relacione coherentemente con los fines de la explotación agrícola del usuario, e indique las recomendaciones que debe implementar el agricultor respecto a las prácticas señaladas en el Plan de Manejo: plazo de ejecución, fecha de inicio y de término de las prácticas y/o labores, justificación de la labor propuesta y su pertinencia técnica, entendida esta como la cualidad del Plan de Manejo de ser técnica, ambiental y económicamente factible de ejecutar, en cuanto a su oportunidad, costo, implementación y sustentabilidad.

Todo lo que implique cálculos de superficie, de productos, etc. debe ser respaldado obligatoriamente con una memoria de cálculo.

1. Práctica 1. (Máximo 2 páginas)

Justificación y Pertinencia Técnica  
Recomendaciones con memoria de cálculo

1. Práctica 2. (Máximo 2 páginas)

Justificación y Pertinencia Técnica  
Recomendaciones con memoria de cálculo.

(.....Ídem para todas las prácticas postuladas en máximo 2 páginas por práctica)

1. Planes de manejo que consideren labores de praderas suplementarias, se exige la Ficha Técnica de cultivo. Los cálculos de insumos deben corresponder a la superficie de cada potrero postulado. **Fichas generales y/o unitarias significarán el rechazo del plan de manejo.**
1. En la Recomendación Técnica debe indicar un “**Cuadro de Detalles de Compra**” y/o adquisiciones a terceros que debe realizar el agricultor para el éxito de las prácticas incentivadas. Señalar los **productos en cifras enteras** cuando corresponda.
1. Georreferenciación: En el Informe Técnico deberá agregar plano de potrero postulado e indicar los antecedentes que permitan la ubicación de los vértices del potrero a intervenir, con indicación de las “**coordenadas geográficas**”.
1. Digitar las coordenadas geográficas de el o los potreros directamente en el Sistema Informático. Como mínimo 4 pares de coordenadas en el sentido de los punteros del reloj. Para el caso de potreros con límites irregulares se solicita utilizar un número de pares de coordenadas suficientes, de tal manera que permita medir de forma más exacta la superficie de los potreros a intervenir.
1. Delimitar el o los potreros postulados mediante Google Earth y entregar el resultado de esta delimitación mediante archivo KML cargado en la plataforma.
1. El polígono resultante de la medición según de las coordenadas o del contenido de archivos KML, debe coincidir con la superficie postulada en el Plan de Manejo. En el caso de existir superficies no aprovechables en el potrero, se debe crear el “polígono no aprovechable” y restar a la superficie del potrero.

1. Croquis de ubicación: Además de las coordenadas georreferenciadas del potrero a intervenir al interior de un predio bajo Plan de Manejo, el postulante deberá agregar un croquis de ubicación que contenga puntos de referencias (ejemplo sector, posta, escuela, etc.) e indicar la distancia aproximada entre el predio y el punto de referencia señalado. Dicho croquis no es a escala, pero debe ser serio, legible y entendible a cualquier persona que lo consulte.

Serán rechazados Planes de Manejo tanto con simples "rayados" en lugar de croquis, como impresos ilegibles de Google Earth que no dan cuenta de distancias y puntos de referencia.

## 8.- CIERRE DE CONCURSO.

La solicitud de postulación y los antecedentes requeridos según el Reglamento y las Bases del presente concurso, deberán ser presentados en carpeta, según se instruye en el punto 2 de esta Bases hasta las 12:00 AM horas del día lunes 4 de abril de 2022, en la Agencia de Área u Oficina respectiva:

- Área Bulnes, Aníbal Pinto 438, Bulnes, fono 42-2833206, Celular 9 7162 9031
- Área Chillán, Constitución N° 227, Chillán, Celular 9 8280 1719
- Área Coelemu, Bambach N° 218, Coelemu, fono 42-2833227, Celular 9 8464 2618
- Área El Carmen, Esmeralda N° 136, El Carmen, fono 42-2833245, Celular 9 9978 8637
- Área Quirihue, Ortiz de Rozas N° 765, Quirihue, fono 42-2833260, Celular 9 6169 8390
- Área San Carlos, Brasil N° 838, San Carlos, Celular 9 8464 2630, Celular 9 8544 6050
- Área Yungay, Esmeralda N° 330, Yungay, fono 42-2833283, Celular 9 7659 2091
- Oficina Pemuco, Claudio Carrasco s/n, Pemuco, fono 42-2833284
- Oficina San Ignacio, Ángel Custodio Hernández esquina Pedro Aguirre Cerda, San Ignacio, fono 42-2651019

## 9.- REVISION DE LAS SOLICITUDES Y PLANES DE MANEJO

Una vez cerrado el período de postulación se procederá a un examen de admisibilidad administrativa de los Planes de Manejo, para lo cual la Directora Regional, designará las comisiones revisoras correspondientes, las que funcionarán en los lugares que se designen. Las postulaciones, que no contengan la documentación señalada en estas Bases, se declararán no admisibles y quedarán fuera de concurso. Los resultados, se consignarán en un acta, que se levantará al efecto.

Los Planes de Manejo considerados admisibles administrativamente, serán sujetos de una evaluación de pertinencia técnica.

Sólo a aquellos Planes de Manejo que hayan sido aprobados positivamente, en cuanto a su pertinencia técnica, se le aplicará un sistema de puntaje que definirá su orden de prioridad, que dará lugar al listado de Planes de Manejo seleccionados, de entre los cuales se definirá aquellos adjudicados de conformidad a los recursos presupuestarios disponibles y una lista de espera.

Las postulaciones que no cumplan con lo indicado precedentemente, serán rechazadas y quedarán automáticamente fuera de concurso.

## 10.- CRITERIOS DE SELECCIÓN

Para la asignación de puntaje de cada Plan de Manejo se tendrán en cuenta las siguientes variables, las cuales darán origen a los rangos de puntaje señalados para cada uno de ellos y que se indican a continuación:

VARIABLE	PUNTAJE
a) Aporte financiero adicional: al Plan de Manejo que proponga el mayor valor de proporción del aporte financiero adicional, se le otorgará un puntaje de 400 puntos. A continuación, se ubicarán el resto de los planes de manejo en forma decreciente según la proporción de su aporte.	400
b) Costo por hectárea: el Plan de Manejo que contemple el mayor valor de esta variable recibirá un puntaje de 50 puntos. El resto de los Planes de Manejo se ordenarán a continuación en forma decreciente según sus valores proporcionales.	50
i) Porcentaje de superficie con praderas suplementarias (recuperación de praderas): el Plan de Manejo que contemple el mayor valor de esta variable tendrá un puntaje de 600 puntos. El resto de los planes de manejo se ordenarán a continuación en forma decreciente, según sus valores proporcionales.	600
j) Porcentaje de superficie con conservación de suelos: el Plan de Manejo que contemple el mayor valor de esta variable tendrá un puntaje de 200 puntos. El resto de los planes de manejo se ordenarán a continuación en forma decreciente según sus valores proporcionales.	200
l) Otras variables vinculadas directamente a las propiedades del suelo: el Plan de Manejo que contemple el mayor valor de variables asociadas a las propiedades del suelo (1) Praderas y (2) control de erosión de cárcavas, canal de desviación, cerco eléctrico, Microterrazza manual, cero labranza, sistemas silvopastorales, zanjas de infiltración, cortinas cortavientos, manejo de rastrojos, establecimiento e incorporación de abono verde, cero labranza, uso de arado cincel; tendrá un puntaje máximo de 500 puntos. El resto de los planes de manejo se ordenarán a continuación en forma decreciente según sus valores proporcionales.	500

En cada criterio, el puntaje de cada postulante será calculado automáticamente por el Sistema Informático del Programa. El puntaje total de la postulación será la suma de los puntajes parciales obtenidos en cada uno de los criterios de selección.

## 11.- SELECCION DE ADJUDICATARIOS(AS) DE INCENTIVOS

Una vez aplicadas las variables señaladas precedentemente, los Planes de Manejo se seleccionarán de la siguiente manera:

1. En primer término, los planes de manejo elaborados bajo criterios de ampliación de cobertura hacia suelos degradados que no hayan tenido acceso anterior, reiterado y sistemático a los incentivos que establece la ley 20.412. A continuación, se formará un segundo grupo integrado por los planes de manejo de predios que hayan obtenido incentivos desde una hasta tres oportunidades. Por último, se formará un tercer grupo con los planes de manejo de predios que hayan obtenido el incentivo por más de tres oportunidades.
1. Dentro de cada grupo, así formado, los planes de manejo se ordenarán en forma decreciente de acuerdo con el puntaje que hayan obtenido.
1. Resultarán seleccionados, en primer término, los planes de manejo que correspondan al primero de los grupos antes indicados, de acuerdo al orden de prelación dado por el puntaje alcanzado y cuyas peticiones de incentivos queden totalmente cubiertas con los fondos disponibles para el concurso de que se trate. Si el último Plan de Manejo seleccionado no alcanzare a ser totalmente financiado con los fondos disponibles en el concurso de que se trate, será el agricultor quien decidirá hacer o no efectiva la asignación de los recursos disponibles para la implementación de su Plan de Manejo seleccionado, obligándose a la totalidad del mismo.
1. Si después de cubiertos todos los planes de manejo indicados en la letra anterior quedare un remanente, se seleccionarán, en igual forma, aquellos que correspondan al segundo de los grupos aludidos.
1. Si después de cubiertos todos los planes de manejo del segundo grupo quedare nuevamente un remanente, se seleccionarán, en igual forma, aquellos que correspondan al tercer grupo.
1. Si dentro de un mismo grupo, dos o más Planes de Manejo igualaren puntaje y por razones presupuestarias no pudieren ser todos adjudicados, el orden de prelación entre ellos lo definirá la condición de mujer del postulante o de integrante de comunidades indígenas, con preponderancia de esta última condición sobre la primera. Si aun así se mantuviere el empate, el orden de prelación se resolverá por sorteo, ante el SEREMI de Agricultura, que actuará como ministro de Fe.

## 12.- RECONSIDERACION

Aquellos postulantes que se consideren perjudicados en el proceso de preselección para la obtención de incentivos, podrán solicitar, dentro del plazo de 10 días corridos, contados desde la fecha de la publicación a que se refiere el inciso anterior, la reconsideración de su situación ante el Director Regional de INDAP, adjuntando los antecedentes que fundamenten su petición, quien se pronunciará sobre la reconsideración dentro de los 20 días corridos desde su interposición (Reglamento D.S 51 y sus modificaciones). En tanto no se resuelvan las reconsideraciones, no se entenderá firme la lista de preseleccionados.

No serán sujetos de reconsideración los siguientes casos:

1. Omisión de documentos: es la falta de documentos para hacer efectiva la postulación (art. 19 y 20 del Reglamento D.S 51). Ejemplo: Cédula de identidad, declaración jurada postulación al SIRSD-S, declaración jurada compromiso Estado-Agricultor, certificado de avalúo fiscal, croquis, Plan de Manejo, Informe Técnico, Recomendación Técnica, respaldo de tenencia y otros mencionados en dichos artículos.
2. Incorrecta georreferenciación del potrero a intervenir (para todos los efectos de georreferencia se exige coordenadas geográficas).
3. Realizar modificaciones en el Plan de Manejo y/o Informe Técnico. Informe técnico presentados sin justificación y pertinencia técnica de la práctica postulada
4. Error en cálculos de productos y/o incentivos solicitados.
5. Diferencia de superficies, entre superficie de plan de manejo postulado y la superficie de polígono que arrojan las coordenadas geográficas (PM >KML)
6. Falta de firma del postulante o del operador en el PDF de Plan de Manejo y/o Informe Técnico
7. Solicitud de reconsideración no firmada por el agricultor
8. Solicitud de reconsideración entregada en una Agencia de Área distinta, en donde es cliente.

Serán sujetas de reconsideración los siguientes casos:

1. Falta de firmas en declaración jurada que emite el Sistema (Declaración Jurada postulación al SIRSD-S y Declaración Jurada Compromiso Estado-Agricultor).
2. Actualización y complementación de documentos entregados en la postulación

## 13.- PLANES DE MANEJOS SELECCIONADOS.

Se entenderán por planes de manejo seleccionados todos aquellos que, reuniendo las condiciones precedentemente descritas y resueltas las reconsideraciones, sean informados como tales a través de las correspondientes Agencias de Área o Dirección Regional de Ñuble.

Una vez transcurrido el plazo de reconsideración y definidas estas, si las hubiere, se publicará el hecho de estar firme la selección en un diario de circulación regional. Además, la nómina de usuarios(as) seleccionados(as) firme, estará disponible en las Agencias de Área, en la Dirección Regional, como así también, en la página WEB del Instituto de Desarrollo Agropecuario; [www.indap.gob.cl](http://www.indap.gob.cl), para ser consultadas por los postulantes.

Los Planes de Manejo seleccionados firme, sólo podrán ser modificados en materia de fechas de ejecución de prácticas, por causas calificadas por el Director Regional, y previa solicitud escrita del interesado (Reglamento D.S. N° 51 y su modificación D.S. N° 18/ 2015).

#### **14.- RENUNCIA AL BENEFICIO**

El beneficiario seleccionado que no desee acogerse al beneficio, deberá comunicar por escrito al Director Regional de INDAP su renuncia al mismo, **dentro de los 30 días corridos** desde que se informó el hecho de estar firme la selección. En caso contrario, significará la aceptación del beneficiario y su obligación de cumplir con la ejecución del Plan de Manejo seleccionado o bien ser objeto de la sanción contemplada en la Ley. (Artículo 35 del Reglamento)

En caso de renuncia, el INDAP podrá proceder a reasignar el beneficio al primer postulante de la lista de espera correspondiente.

#### **15.- CUMPLIMIENTO Y PAGO DEL BENEFICIO**

Una vez efectuadas las labores y prácticas comprometidas y para solicitar el pago, el beneficiario deberá suscribir una declaración jurada simple de término de labores, que acredite el cumplimiento de la correspondiente etapa o de la totalidad del Plan de Manejo, según sea el caso, lo que será objeto de fiscalización por parte de INDAP. No obstante, será responsabilidad del beneficiario el conservar y mantener boletas, facturas, recibos o documentos originales que permitan acreditar los volúmenes y/o cantidades de insumos y servicios que ha debido adquirir de terceros para la correcta ejecución de las labores especificadas en el correspondiente Plan de Manejo. Además, el beneficiario deberá presentar factura o boleta de honorarios que certifique el pago al operador por los servicios prestados en la elaboración del Plan de Manejo.

Quienes no den cumplimiento al Plan de Manejo aprobado, por causas que no constituyan fuerza mayor calificada por el Director Regional de INDAP, ni sea consecuencia de una catástrofe o emergencia agrícola declarada por la autoridad competente, no podrá postular a los beneficios de este Programa en los próximos dos concursos que se llamen con posterioridad al incumplimiento (Art.13 Ley 20.412). En aquellos casos en que se justifique un cumplimiento parcial del Plan de Manejo, el incentivo se pagará proporcionalmente a lo ejecutado, para lo cual se considerará el valor de las prácticas según la Tabla Anual de Costos vigente al momento de la postulación (Artículo 2º numeral 17 del Reglamento)

Para el caso de Planes de Manejo que comprendan más de una práctica o labor, el beneficiario podrá solicitar el pago parcial de las prácticas efectivamente ejecutadas antes de la fecha de término del Plan de Manejo. Para este efecto deberá informar la finalización de la ejecución de las prácticas, dentro de los 15 días corridos siguientes a su término, de acuerdo al Plan de Manejo, circunstancia que deberá certificar el INDAP.

Será facultativo de INDAP, el aprobar este pago parcial, el cual no extingue la obligación de realizar la totalidad de las prácticas comprometidas en el Plan de Manejo seleccionado, salvo casos de fuerza mayor calificada por el Director Regional, que le impidan la ejecución de las prácticas.

Los incentivos a que se refiere la Ley serán compatibles con los establecidos en otros cuerpos legales o reglamentarios sobre fomento a la actividad agropecuaria, forestal y ambiental, pero el conjunto de los que obtenga un mismo productor respecto de un mismo predio y de una misma práctica, no podrá exceder el 100% de los costos de las labores o insumos bonificados.

#### **16.- FISCALIZACIÓN**

El INDAP fiscalizará, en el momento que lo estime pertinente, a sus respectivos usuarios mediante sistemas de muestreo selectivo, incluyendo la realización de contra muestras cuando se considere conveniente.

El Director Regional de INDAP, podrán realizar periódicamente procesos de monitoreo a fin de evaluar la correcta implementación de las prácticas del Programa.

#### **17.- SANCIONES**

Quienes no den cumplimiento al plan de manejo aprobado, por causas que no constituyan fuerza mayor calificada por el respectivo Director Regional del Instituto de Desarrollo Agropecuario, ni sean consecuencia de una catástrofe o emergencia agrícola declarada por la autoridad competente, no podrán postular a los beneficios de este cuerpo legal en los próximos dos concursos que se llamen con posterioridad al del incumplimiento. En aquellos casos en que se justifique un cumplimiento parcial del plan de manejo, el incentivo se pagará proporcionalmente a lo ejecutado (Art.3º, numeral 17 del Reglamento)

El que, con el propósito de acogerse a los incentivos que establece este Programa, proporcione antecedentes falsos o adulterados o realice cualquier otro acto fraudulento tendiente a obtener indebidamente algunos de tales incentivos, será sancionado con una multa de hasta el 100% de lo solicitado por concepto de bonificación.

Si el infractor hubiere percibido el incentivo, se le aplicará una multa de hasta el 200% del monto percibido y quedará inhabilitado para volver a postular a los beneficios de la presente ley por los siguientes tres concursos posteriores a aquél en que se constató el acto fraudulento (Art.14 Ley 20.412).

El operador acreditado que confeccionare un plan de manejo utilizando maliciosamente antecedentes falsos o que elaborare un informe técnico sin considerar los resultados de los análisis practicados por un laboratorio acreditado, y el que certificare falsamente hechos que constituyan presupuestos para el pago de los incentivos que establece este cuerpo legal, serán sancionados con una multa de 50 a 200 unidades tributarias mensuales.

Los infractores a que se refieren los párrafos precedentes, sean personas naturales o jurídicas, serán sancionados, además, con la inhabilitación perpetua para participar en futuros concursos del sistema de incentivos que regula la ley. En caso de que el infractor fuere una persona jurídica, se sancionará, asimismo, en la forma indicada en este inciso, a quienes hayan suministrado los antecedentes o información falsa que sirvió de base para expedir un plan de manejo, informe técnico o certificado falso, y a quienes hubieren consentido o actuado concertadamente en la expedición de dichos documentos.

Las multas establecidas en esta ley serán aplicadas **por el juez de policía local** correspondiente. (Art.15 Ley 20.412).

### 18.- DECLARACIÓN DE CONCURSO DESIERTO

El INDAP se reserva el derecho a declarar desierto el concurso, en cualquier etapa del proceso antes de la selección de adjudicatarios(as) de incentivos, cuando no se presenten postulantes o las postulaciones no resulten técnicamente pertinentes.

### 19.- PUBLICACION

El aviso del llamado a Concurso se publicará el día 19 de febrero de 2022 en un diario de circulación regional.

**Inicio de las postulaciones el día 25 de febrero de 2022 con cierre a las 12:00 horas del lunes 4 de abril de 2022 .**

**IMPUTESE** el gasto de los Planes de Manejo seleccionados y aprobados del Primer Concurso SIRSD-S 2022 al ítem 24.01.389, y los gastos que genere la publicación del presente concurso a la actividad 961 del ítem indicado.

### ANOTESE Y COMUNIQUESE



**TATIANA PAULINA MERINO CORIA**  
Director Regional  
Dirección Regional Ñuble

### Anexos

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
ANEXO 1	Digital	<a href="#">Ver</a>		
ANEXOS 2 y 3	Digital	<a href="#">Ver</a>		

LFM/JEF/LGC

### Distribución:

ÁREA SAN CARLOS  
OFICINA DE PARTES  
ÁREA YUNGAY  
ÁREA BULNES  
OFICINA DE PARTES  
ÁREA CHILLAN  
ÁREA COELEMU  
ÁREA QUIRIHUE  
ÁREA EL CARMEN  
OFICINA DE PARTES  
UNIDAD DE COMUNICACIONES  
UNIDAD DE OPERACIONES  
OFICINA DE PARTES  
UNIDAD DE FOMENTO  
UNIDAD JURIDICA  
UNIDAD DE RIEGO



