

BASES LLAMADO A CONCURSO COORDINADOR-ASESOR PRODESAL COCHAMÓ Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El motivo de este llamado a concurso es la vacante disponible se produce por la renuncia de un integrante de equipo técnico a partir del 28 de febrero de 2022, por lo que se hace necesaria la contratación de un(a) profesional Ingeniero(a) agrónomo(a), médico(a) veterinario(a) o similar.

1. Rubros priorizados en la Unidad Operativa, asesorías pertinentes y requerimientos de apoyo.

Los rubros principales son los siguientes, los que serán abordados de acuerdo al perfil profesional:

Pecuarios: Ovinos, bovinos, Ganadería familiar y apicultura.

Agrícolas: Hortalizas, papa, Huerta casera, frutales menores y mayores.

Otros: Turismo y artesanía.

El profesional que asuma el cargo deberá:

- Coordinar la unidad operativa PRODESAL Cochamó y brindar asesorías vinculadas con las necesidades de los pequeños productores agrícolas y sus familias, mediante visitas técnicas y otros, establecidos en los planes de trabajo productivo y social.
- Será el responsable de la elaboración de los planes de trabajo anual tanto en el ámbito productivo como social, además de gestionar el apoyo y seguimiento a la ejecución de inversiones, capital de trabajo, programa de pradera, SIRSD, encuestas IBV, unidades demostrativas, actividades de capacitación, etc.
- Será el responsable de coordinar intervenciones con entidades tanto públicas como privadas que pudieran realizar acciones que involucren a los usuarios del programa en los ámbitos productivo y social.
- Será responsable de las rendiciones financieras y de los informes técnicos que avalen los recursos entregados por INDAP y el municipio para la ejecución del programa.
- Deberá conocer la norma PRODESAL vigente.
- Otros.

Características del perfil requerido (obligatorio acreditables mediante malla curricular, certificados, diplomas, etc.). Deseable

- Trabajo con Pequeños productores agrícolas.
- Capacidad de liderazgo, planificación y trabajo en equipo.
- Conocimiento teórico o práctico en metodologías de extensión agrícola, planificación y gestión predial.
- Conocimiento teórico o práctico en la formulación de proyectos productivos.
- Conocimiento teórico o práctico de Sustentabilidad agroambiental y riego.
- Estar Inscrito como operador del programa SIRSD o manifestar voluntad de cumplir este requisito en un plazo no mayor al 2022 o cuando esté disponible el proceso de certificación.

- Conocimiento de office y SIG

Otros, obligatorios:

- Dedicación jornada completa al cargo, en la modalidad que se pacte con su empleador.
- Disponibilidad inmediata.
- Disponibilidad de movilización.

2. Requisitos y presentación de antecedentes

- Presentar postulación por correo electrónico y/o sobre cerrado el cual deberá señalar el cargo al que postula. En caso de elegirse la primera opción, los documentos originales deberán ser entregados al empleador antes de la firma del contrato.
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Currículum ciego según formato INDAP.
- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia de los certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (*cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos o certificados relacionados*).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo de los microproductores y a la naturaleza de los problemas de la Unidad Operativa, registrados en el Plan de Trabajo Anual.
- Certificado de antecedentes.

3. Medios de Difusión para la Publicación

Municipalidad	INDAP
Página web del municipio Publicación en diario circulación local (Llanquihue- otros) Radio local	Página web del Indap

4. Calendarización de Fechas del Proceso:

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	La recepción de los antecedentes se realizaran de forma digital en un solo archivo PDF por postulación, al correo electrónico: oficinapartes@minicochamo.cl c.c. a amorales@municochamo.cl y/o en sobre cerrado en oficina de Partes Ilustre Municipalidad de Cochamó, ubicada en calle Santiago Bueras S/N°, Río Puelo, Comuna de Cochamó. desde el 08 hasta el 22 de marzo de 2022 a las 13 hrs.
INDAP	La recepción de los antecedentes se realizaran de forma digital en un solo archivo PDF por postulación, al correo electrónico:

	agodoy@indap.cl y/o en sobre cerrado en oficina Indap Área Puerto Montt, ubicada en Concepción 120 of 805, Puerto Montt, comuna de Puerto Montt desde el 08 hasta el 22 de marzo de 2022 a las 13 hrs.
--	---

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	07 de marzo de 2022
Inicio recepción de Antecedentes	08 de marzo de 2022
Cierre recepción de Antecedentes	22 de marzo de 2022 a las 13 hrs.
Evaluación Administrativa y Curricular	23 de marzo de 2022
Entrevista Personal a preseleccionados	25 de marzo de 2022
Comunicación de Resultados	29 de marzo de 2022
Asumo de Funciones	01 de abril de 2022

5. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita

Municipalidad de Cochamó	INDAP Área Puerto Montt
Titulares	
Contraparte municipal del Programa: Alex Morales Beyer.	Jefe de Área INDAP: Gilby Vidal Pérez
Representante del Municipio: Director de desarrollo comunitario (DIDECO): René Cárcamo Navarro	Ejecutivo Integral: Andrea Godoy Olivares
Suplentes	
Secretario municipal: Omar Pérez Ruiz	Ejecutivo integral: Luis Alarcón Marchant