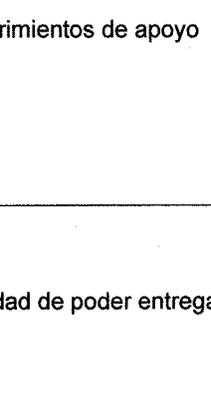
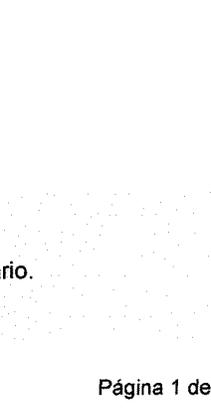


# ANEXO N° 1

## DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

<b>Región ÑUBLE</b> Agencia de Área INDAP Chillán	<b>ACTA N° 1.</b>	<b>FECHA: 29/09/20221</b>
------------------------------------------------------	-------------------	---------------------------

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe (s) Agencia de Área INDAP Chillán: Rodolfo Garrido Reyes	
Alcalde I. Municipalidad de San Nicolás, Víctor Hugo Rizo Sánchez	
Secplan y Contraparte Municipal, Ricardo Neira Arias	
Coordinador Prodesal, Jordán Torres Araya	
Representante de INDAP: Patricia Zambrano Ríos Ejecutiva Integral INDAP Área Chillán	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vacante(s) disponible(s).</li> <li>2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a micro productores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver.</li> <li>3. Requisitos de postulación.</li> <li>4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes.</li> <li>5. Medios de Difusión.</li> <li>6. Calendarización de las etapas del Proceso.</li> <li>7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.</li> </ol>

### 1. Motivo del Llamado a concurso:

Completar un (1) puesto vacante correspondiente a la U. O. Prodesal San Nicolás, por la necesidad de poder entregar Asesoría Profesional silvoagropecuaria en los rubros priorizados.

### 2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:

Agroecología  
Hortalizas  
Viñas  
Riego  
Ganadería

### 3. Requisitos y presentación de antecedentes

- Título profesional de Ingeniero Agrónomo
- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula.
- Certificado de título en original, con Código de Verificación o copia legalizada ante notario.
- Currículum ciego según formato.
- Disponibilidad de movilización propia y apta para terreno.

- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular a nombre del postulante.
- Fotocopia simple de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral.
- Fotocopia simple de certificados de estudio y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y otros que competan al cargo a postular.
- Certificado de antecedentes.
- Conocimiento computacional nivel Usuario.
- Dedicación exclusiva al programa.
- Conocimiento de la comuna de San Nicolás.
- Disponibilidad inmediata.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

Municipalidad	INDAP
Página web municipio: <a href="http://www.municipalidadesannicolas.cl">www.municipalidadesannicolas.cl</a>	Página web INDAP: <a href="http://www.indap.cl">www.indap.cl</a>

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
<b>Municipalidad</b>	Oficina de Partes Ilustre Municipalidad de San Nicolás. Calle Arturo Prat 202, ciudad San Nicolás, de lunes a viernes. AM 09:00 a 13:00 hrs.
<b>INDAP</b>	Oficina de Partes Agencia de Área Chillán. Calle Constitución # 227, ciudad de Chillán, de Lunes a Jueves desde las 09:00 a 13:00 hrs. y 15:00 a 17:00 hrs. Viernes desde las 09:00 hrs. a 13:00 hrs.

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	05/10/2022
Inicio recepción de Antecedentes	06/10/2022
Cierre recepción de Antecedentes	20/10/2022 a las 12:00 hrs
Evaluación Administrativa y Curricular	21/10/2022
Entrevista Personal a preseleccionados	25 - 27/10/2022 (**)
Comunicación de Resultados	28/10/2022
Asumo de Funciones	02/11/2022

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

Municipalidad de San Nicolás	INDAP Área Chillán
<b>Titulares</b>	
Representante del Municipio: Enrique Rivas Rivas Administrador Municipal	Jefe de Área INDAP Chillán: Alexandra Pino Acuña
Representante del Municipio: Ricardo Neira Arias SECPLAN y Contraparte Municipal	Ejecutivo Integral INDAP Área Chillán: Patricia Zambrano Rios
<b>Suplentes</b>	
Representante del Municipio: Víctor Hugo Rice Sánchez Alcalde	Representante de INDAP: Rodolfo Garrido Reyes