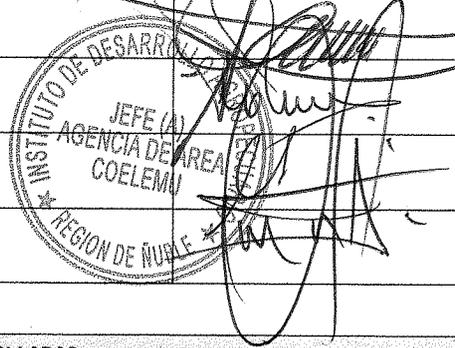


## ANEXO N° 1

### DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

<b>Región ÑUBLE</b> <u>U. Regional de Fomento</u>	<b>ACTA N° 1 FECHA:</b> Lunes 8 de septiembre de 2025
--	--

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Administrador Municipal Sr. Francisco Malio Caamaño	
DIDECO Eugenia Romero Seguel	
Jefa de Área INDAP Lorena Romero Avendaño	
Ejecutivo Integral Gabriel Molina Leiva	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Vacante(s) disponible(s).</li><li>2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver.</li><li>3. Requisitos de postulación.</li><li>4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes.</li><li>5. Medios de Difusión.</li><li>6. Calendarización de las etapas del Proceso.</li><li>7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.</li></ol>

#### 1. Motivo del Llamado a concurso:

Completar vacante en Equipo de Extensión PRODESAL I. Municipalidad de Coelemu perfil Profesional Médico Veterinario, con experiencia comprobable en los rubros Ganadería, Cultivos y Praderas

#### 2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:

Ganadería, cultivos y praderas

#### 3. Requisitos y presentación de antecedentes

- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula,
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Curriculum ciego según formato.
- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y otros.
- Certificado de antecedentes.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

Municipalidad	INDAP
www.municoelemu.cl	www.indap.cl

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
INDAP	Oficina Indap, Samuel Bambach 218, Coelemu. Lunes a viernes. Horario oficina de partes 9:00 a 13:00 hrs.

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	Jueves 11 de septiembre a las 15:00 horas
Inicio recepción de Antecedentes	Jueves 11 de septiembre a las 15:00 horas
Cierre recepción de Antecedentes	Miércoles 17 de septiembre a las 12:00 horas
Evaluación Administrativa y Curricular	Miércoles 24 de septiembre a las 9:00 horas
Entrevista Personal a preseleccionados	Viernes 26 de septiembre a las 9:00 horas
Comunicación de Resultados	Lunes 29 de septiembre a las 17:00 horas
Asumo de Funciones	Lunes 13 de octubre a las 8:00 horas

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

Municipalidad de Coelemu	INDAP Área
<b>Titulares</b>	
Contraparte municipal del Programa: Eugenia Romero Seguel	Jefe de Área INDAP: Lorena Romero Avendaño
Representante del Municipio Francisco Malio Caamaño	Ejecutivo Integral Rodrigo Barriga Barrientos
<b>Suplentes</b>	
Representante del Municipio a definir	Profesional de INDAP a definir