

ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Región Nuble <u>U. Regional de Fomento</u>	ACTA N° 1 FECHA: 11/03/2026
--	------------------------------------

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área INDAP: José Troncoso Martínez	JEFF (A) JEFF (A) EL CARMEN
Encargado Municipal PRODESAL : Lizardo Manríquez Sandoval	
Ejecutivo Integral INDAP: Oscar Alarcón Stempel	
Representante del Municipio: Enrique Chávez Rubilar	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Vacante(s) disponible(s).
2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver.
3. Requisitos de postulación.
4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes.
5. Medios de Difusión.
6. Calendarización de las etapas del Proceso.
7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

1. Motivo del Llamado a concurso:

Vacante disponible Técnico U. O. PRODESAL El Carmen

2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:

Experiencia en rubros: hortalizas, cereales, berries y ganadería; y experiencia en el trabajo con pequeños productores agrícolas (mínimo 2 años demostrables)

3. Requisitos y presentación de antecedentes

- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula,
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Currículum ciego según formato INDAP.
- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar y fotocopia del padrón del vehículo.
- Fotocopia de los certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (*cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos o certificados relacionados*).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo de los microproductores y a la naturaleza de los problemas de la Unidad Operativa, registrados en el Plan de Trabajo Anual.
- Certificado de antecedentes.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

Municipalidad	INDAP
Página web y redes sociales municipales	Página web institucional INDAP

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Oficina de Partes Municipalidad El Carmen, ubicada en calle Baquedano #385, comuna El Carmen. Horario de lunes a viernes de 8:00 a 17 horas.

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	Martes 17 de marzo de 2026
Inicio recepción de Antecedentes	Miércoles 18 de marzo de 2026, 8:00 horas
Cierre recepción de Antecedentes	Miércoles 01 de abril de 2026, 13:00 horas
Evaluación Administrativa y Curricular	Jueves 02 al martes 07 de abril de 2026
Entrevista Personal a preseleccionados	Miércoles 08 al viernes 10 de abril de 2026
Comunicación de Resultados	Lunes 13 de abril de 2026
Asumo de Funciones	Miércoles 15 abril de 2026

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

Municipalidad de ...	INDAP Área
Titulares	
Contraparte municipal del Programa:	Jefe de Área INDAP:
Lizardo Manríquez Sandoval	José Troncoso Martínez
Representante del Municipio:	Ejecutivo Integral:
Enrique Chávez Rubilar	Oscar Alarcón Stempel
Suplentes	
Representante del Municipio:	Ejecutivo Integral:
Margarita Garrido Inostroza	Fernando Cerna Hinojosa