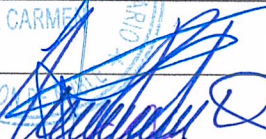
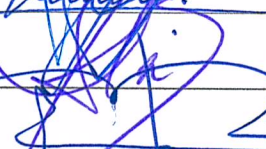


ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Región Nuble <u>U. Regional de Fomento</u>	ACTA N° 1 FECHA: 10/04/2026
--	------------------------------------

NOMBRE DE PARTICIPANTES	JEFE (A) FIRMA
Jefe de Área INDAP: José Troncoso Martínez	
Encargado Municipal PRODESAL : Marcia Ortiz Ramiro	
Ejecutivo Integral INDAP: Oscar Alarcón Stempel	
Representante del Municipio: Miguel Parra Carriel	



TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS	
1.	Vacante(s) disponible(s).
2.	Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver.
3.	Requisitos de postulación.
4.	Lugar y período de recepción de antecedentes.
5.	Medios de Difusión.
6.	Calendarización de las etapas del Proceso.
7.	Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

1. Motivo del Llamado a concurso:

Vacante disponible Técnico U.O. PRODESAL San Ignacio

2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:

Experiencia en rubros: Cereales, papas, hortalizas, berries y ganadería (bovino y ovino); y experiencia en el trabajo con pequeños productores agrícolas.

3. Requisitos y presentación de antecedentes

- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula,
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Currículum ciego según formato INDAP.
- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar y fotocopia del padrón del vehículo.
- Fotocopia de los certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos o certificados relacionados).

- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo de los microproductores y a la naturaleza de los problemas de la Unidad Operativa, registrados en el Plan de Trabajo Anual.
- Certificado de antecedentes.

4. Medios de Difusión para la Publicación

Municipalidad	INDAP
Página web y redes sociales municipales	Página web institucional INDAP

5. Calendarización de Fechas del Proceso:

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Oficina de Partes I. Municipalidad San Ignacio, ubicada en calle Manuel Jesús Ortíz #599, San Ignacio. Horario de lunes a viernes de 8:30 a 17 horas.

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	Lunes 13 de abril de 2026
Inicio recepción de Antecedentes	Lunes 13 de abril de 2026, 8:00 horas
Cierre recepción de Antecedentes	Viernes 24 de abril de 2026, 13:00 horas
Evaluación Administrativa y Curricular	Lunes 27 y martes 28 abril de 2026
Entrevista Personal a preseleccionados	Miércoles 29 y jueves 30 de abril de 2026
Comunicación de Resultados	Lunes 04 de mayo de 2026
Asumo de Funciones	Miércoles 06 mayo de 2026

6. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita

Municipalidad de ...	INDAP Área
Titulares	
Contraparte municipal del Programa:	Jefe de Área INDAP:
Marcia Ortiz Ramiro	José Troncoso Martínez
Representante del Municipio:	Ejecutivo Integral:
Miguel Parra Carriel	Oscar Alarcón Stempel
Suplentes	
Representante del Municipio:	Ejecutivo Integral:
Marta Navarrete Soto	Fernando Cerna Hinojosa