

**MAT: APRUEBA BASES DE LLAMADO A CONCURSO
PROGRAMA DE RIEGO INTRAPREDIAL PRI 2026.**

CALAMA, 10/ 04/ 2026

RESOLUCIÓN EXENTA N°: 0200-013242/2026

VISTOS:

La Resolución N°36/2024 de la Contraloría General de la República, la Resolución N° 306 de 09/12/2005 de la Dirección Nacional que aprueba el reglamento general para la entrega de incentivos económicos de fomento productivo, tomada de razón el 03/02/2006 y su modificación aprobada por la Resolución N° 434 de 29/10/2013 de la Dirección Nacional tomada de razón el 09/12/2013; la Resolución Exenta N° 0070-049482/2023 de 14/12/2023 que aprueba norma técnica y procedimientos operativos del programa de riego y drenaje intrapredial (PRI) de la Dirección Nacional de INDAP; la Resolución Exenta N°0070-224084/2021 de 09/11/2021 de la Dirección Nacional, que aprueba procedimiento de manejo de las garantías de los programas PRI, PRA, PROM y BLA; la Ley N° 21.389 que crea el registro de deudores de pensión de alimentos; la Circular N° 0070-000007/2022 de fecha 23/11/2022, modificada por la Circular N° 0070-000009/2022 de fecha 26/12/2022, ambas de la Dirección Nacional de INDAP; la Resolución Exenta N° 0070-036730/2023 de fecha 29/09/2023 de la Dirección Nacional de INDAP; la Resolución Exenta N° 0070-009665/2024 de 14/03/2024; la Resolución Exenta N° 0070-049484/2023 de 14/12/2023, ambas de la Dirección Nacional; la Ley N° 21.796 de 12/12/2005 que aprueba el presupuesto para el sector público correspondiente al año 2026; las facultades que me confieren las disposiciones de la Ley N° 18.910, Orgánica de INDAP, y sus modificaciones; la Resolución Exenta RA N° 166/1354/2024 de 05/08/2024 de la Dirección Nacional de INDAP, y

CONSIDERANDO:

1. Que, la estrategia 2023-2030 de INDAP tiene como propósito promover una Agricultura Familiar Campesina e Indígena más inclusiva, sostenible y resiliente, que actúe como garante de la soberanía para la seguridad alimentaria y nutricional, e impulse la conservación y preservación del medio ambiente y el desarrollo y permanencia del mundo rural y campesino, estableciendo como uno de sus ejes estratégicos el desarrollar una Agricultura sostenible y resiliente a través de producir más y mejor con menor impacto ambiental a través de líneas de acción que abordan, entre otras, la gestión y uso eficiente de los recursos hídricos.

2. Que, el Programa de Riego y Drenaje Intrapredial (PRI) es un Instrumento del Instituto de Desarrollo Agropecuario que tiene por objeto contribuir al desarrollo productivo de actividades silvoagropecuarias y conexas de la Agricultura Familiar Campesina, a través del cofinanciamiento de obras de riego o drenaje intraprediales, que permiten mejorar el acceso, disponibilidad y gestión de agua de riego en los predios de pequeños(as) productores(as) agrícolas, beneficiarios(as) de INDAP.

3. Que, la asignación de los incentivos del Programa de Riego y Drenaje Intra predial puede operar a través de concursos, conforme lo establecido en la Resolución Exenta N° 0070-049482/2023 de fecha 14 de diciembre de 2023 de la Dirección Nacional de INDAP, que aprobó las Normas Técnicas y Procedimientos Operativos del Programa de Riego y Drenaje Intra predial (PRI).

4. Las especificidades territoriales, necesidades regionales y pertinencia técnica de las inversiones en riego, así como las prioridades y compromisos asumidos institucionalmente con el fin de avanzar hacia el mejoramiento de la eficiencia de los recursos hídricos regionales se focalizan en los/as usuarios/as con orientación productiva,.

5. Que, en atención de lo indicado anteriormente, se pone a disposición de los clientes de INDAP de la Región de Antofagasta, el programa de Riego y de Drenaje Intrapredial, como sigue.

RESUELVO:

I. LLÁMESE, a concurso regular año 2026 del Programa de Riego y Drenaje Intrapredial– PRI- Región de Antofagasta, de acuerdo a las siguientes condiciones:

1. Fechas y plazos

| | |
|--|--|
| Presentación de demandas de proyectos (La presentación de la demanda será por medio del envío de una ficha con el requerimiento al correo opartes02@indap.cl con copia a valarcon@indap.cl | Desde el 13 al 27 de abril de 2026 a las 12:00 hrs. |
| Visitas de prefactibilidad en terreno, de acuerdo a las demandas presentadas. | Desde el 28 de abril al 15 de mayo de 2026. |
| Cierre de las postulaciones | Hasta el 15 de junio de 2026. |
| Resultados Preeliminares | Hasta 10 días hábiles luego del cierre de las postulaciones. |
| Período Reconsideración* | Hasta 5 días hábiles luego de notificación de resultados preliminares. |
| Publicación de Resultados Finales | Hasta 5 días hábiles luego de ingresadas las reconsideraciones. |
| Plazo máximo para la ejecución y recepción de los proyectos | Hasta el 16 de octubre de 2026. |

*Los postulantes que se consideren perjudicados en el proceso de selección para la obtención de incentivos, podrán solicitar dentro del plazo indicado en la tabla anterior, la reconsideración de su situación ante el Jefe de la Agencia de Área Calama de INDAP, adjuntando los antecedentes que fundamentan su petición.

2. Focalización del Concurso

Proyectos asociados a energías renovables no convencionales (ERNC), tecnificación u otras inversiones de riego intrapredial, incluida la construcción de obras civiles, en las **comunas de Calama y San Pedro de Atacama.**

3. Población objetivo

3.1 Persona Natural.

3.2 Persona Jurídica, conformadas mayoritariamente por usuarios(as) de INDAP, cuando corresponda, tales como:

- Comunidades y Asociaciones Indígenas. Constituidas en conformidad a la Ley N°19.253.
- Comunidades Agrícolas. Constituidas en conformidad al D.F.L. N°5 de 1968, del Ministerio de Agricultura.
- Otras organizaciones con personalidad jurídica.

4. Requisitos Administrativos

a. Requisitos Generales:

- Cumplir los requisitos para ser beneficiario de INDAP, en conformidad con la Ley Orgánica de INDAP N° 18.910, modificada por la Ley N° 19.213 y con los procedimientos vigentes para la Certificación de la Condición de Clientes de INDAP.
- Presentar en la Agencia de Área Calama de INDAP, un proyecto de inversión coherente con el enfoque del Programa, las Bases y focalización del presente Llamado.

- No estar recibiendo simultáneamente otros incentivos regulados por el Reglamento General para la Entrega de Incentivos Económicos de Fomento Productivo, para cofinanciar un mismo apoyo con el mismo objetivo, salvo en situaciones de emergencia agrícola u otras situaciones excepcionales, calificadas por la Institución o por otras autoridades de gobierno y resueltos por INDAP.
- No tener deudas morosas con INDAP, adquiridas en forma directa o en calidad de aval o codeudor solidario, tanto al postular su proyecto y como cuando INDAP constate las condiciones de admisibilidad para acceder al Programa y en el momento de aprobar el proyecto para financiamiento. Se precisa que el aval o codeudor solidario queda impedido de acceder a los recursos de incentivos, a partir de la misma fecha en que queda en mora el deudor principal.
- Presentar como parte del proyecto el Anexo N°3 “Carta Compromiso”, en la cual el postulante declare que cumple con las exigencias estipuladas en el Título III, Artículo 11°, letra d, del Reglamento General para la entrega de Incentivos Económicos de Fomento Productivo.

b. Requisitos específicos

- Proyecto de inversión coherente con el enfoque del instrumento.
- Acreditar tenencia de tierra y aguas en relación al proyecto de inversión presentado, con la documentación señalada en la Guía legal-administrativa de documentación para los instrumentos de inversión del Programa de Riego, que se encuentre vigente.

5. Incentivos de INDAP.

Los incentivos a financiar mediante el presente Llamado no podrán superar el 90% del costo Total Bruto (incluido I.V.A) de las inversiones requeridas para la ejecución de las obras. Para financiar dichos aportes podrá solicitar un crédito de INDAP, el que se evaluará conforme a la normativa vigente que lo regula. En este último caso el cliente deberá consultar previamente en la Agencia de Área de INDAP Calama, los antecedentes que se le exigirá, así como sus posibilidades reales de obtener estos recursos.

Los topes máximos anuales del incentivo por tipo de cliente y destino de las inversiones son los siguientes:

| Tipo de Cliente | Monto Máximo |
|--|--------------|
| Persona individual (Incluye Empresa Individual de Responsabilidad LTDA) | 12.000.000 |

a) Apoyo a la formulación del proyecto: Está destinado a cofinanciar los costos del diseño de ingeniería y presentación del proyecto y su costo no podrá exceder el 10% sobre el costo directo de ejecución de proyecto.

Estos recursos podrán entregarse por INDAP al usuario beneficiario, o bien directamente al consultor que formuló el proyecto adjudicado, según mandato expreso del usuario beneficiario, una vez que se haya verificado por INDAP el inicio el inicio de la ejecución de las inversiones del proyecto.

Al momento de que se efectúe el pago con cargo al incentivo el consultor responsable de la formulación del proyecto adjudicado deberá estar inscrito en ChileProveedores y validado por INDAP en el Directorio de Consultores de acuerdo a su perfil, cuando corresponda.

b) Apoyos a la Inversión: En el caso que el proyecto sea delegado a terceros este debe contemplar el suministro de equipos y materiales, construcción de obras, montaje, gastos generales e imprevistos, y utilidad del contratista. En este caso la entrega de recursos puede realizarse:

- 1) obra este terminada, no exigiéndose contrato ni garantías o pueden entregarse
 - 2) por avance de obra o parcialidades, siempre y cuando la ultima cuota no sea inferior al 10% del costo total de ejecución del proyecto, en este caso se exige obligatoriamente contrato y garantía de fiel cabal y oportuno cumplimiento.
- * En el caso de obras civiles independientemente de como se realice la obra, se exigirá siempre contrato y garantías (fiel cabal y oportuno cumplimiento y buena ejecución)

Para el caso de autoconstrucción, el incentivo no podrá ser mayor a \$5.000.000 y será solamente para proyectos de tecnificación. En el caso de proyectos que incluyan un ítem de electrificación, la instalación eléctrica deberá ser realizada por un instalador autorizado. El Jefe/a de Área podrá otorgar un anticipo de hasta un 50% del valor del incentivo, y el otro 50% contra respaldo del gasto acreditado con la documentación pertinente (boletas o facturas). En casos calificados, el Director/a Regional podrá autorizar un anticipo de hasta un 80% del valor del incentivo y el otro 20% contra la acreditación

de los gastos realizados con el anticipo.

En todo caso, toda la inversión deberá quedar respaldada con la respectiva documentación tributaria, válida ante el Servicio de Impuestos Internos. La utilización de mano de obra propia, podrá ser aprobada y valorada por el Jefe/a de Área de INDAP como aporte propio del proyecto y su respaldo se efectuará a través de una declaración simple del usuario. Para casos especiales, en que la viabilidad de la ejecución del proyecto se sustente en la autoconstrucción, el/la Director/a Regional, con informe de recomendación del Encargado/a de Riego Regional y Jefe/a de Agencia de Área correspondiente, podrá autorizar la autoconstrucción para proyectos de tecnificación con incentivos asignados mayores a \$5.000.000 y hasta el tope máximo anual de incentivos de acuerdo al Punto 6 del Numeral I de las Normas Técnicas.

Una vez adjudicado este Incentivo, los postulantes deberán realizar los actos que a continuación se detallan, en forma previa a la entrega de los recursos respectivos asignados:

i) Acreditar el desembolso del aporte propio comprometido en dinero mediante factura o su compromiso formal escriturado (según Formato indicado en Anexo N°5 de las presentes Bases).

ii) Formalizar los créditos complementarios del proyecto, cuando se soliciten

iii) Acreditar que las servidumbres se encuentren constituidas, si procede.

iv) Presentar una Carta de Inicio de proyecto, en la cual se indique la fecha en que se contemple el inicio de la ejecución de las inversiones contempladas en el proyecto adjudicado.

v.) Sólo en el caso de proyectos que contemplen la construcción de tranques acumuladores y estanques o pequeños acumuladores:

- Presentar en INDAP un Contrato de Ejecución de Obras delegadas a terceros, con firma simple, en el cual establezcan los aspectos específicos del servicio que se brindará, los derechos y obligaciones de las partes, el plazo de ejecución, el monto total de la obra, la modalidad de pago, los plazos y montos de las garantías y la facultad del INDAP de supervisar la ejecución de la obra y realizar el pago de los acuerdos estipulados. En el mismo contrato, el usuario deberá otorgar un mandato a INDAP para que supervise la ejecución de la obra y pague de acuerdo a lo estipulado en el contrato suscrito entre el beneficiario y el contratista. dejándose constancia que INDAP no es parte del contrato. Todo lo anterior, conforme a los requisitos establecidos en las Normas del Programa, y al formato tipo incluido en el Anexo N°6 de las presentes Bases.

Los contratos de construcción que para este efecto celebren los beneficiarios con los contratistas, deberán incluir las siguientes obligaciones de estos últimos:

- Cumplir con todas las exigencias legales para con sus trabajadores.
- Asumir la responsabilidad de la calidad de las obras ejecutadas por un período mínimo de un año, contando desde la recepción de las mismas, cubriendo cualquier daño que sufra eventualmente la obra, que no provenga por caso fortuito o fuerza mayor y/o actos de terceros, mediante la reparación correspondiente a su costo, sin implicar desembolsos adicionales para el beneficiario e INDAP.
- Asumir a su costo, la restitución a las mismas condiciones en que estaban antes de iniciarse los trabajos, de todos los terrenos, caminos, vías de acceso, áreas públicas y otros servicios públicos y privados que pudiesen ser alterados por los trabajos y las instalaciones de faenas, salvo expresa indicación en contrario de INDAP.
- Sin perjuicio de lo estipulado en las bases del presente Llamado, ceñirse a las normas del Instituto Nacional de Normalización (INN) vigentes, en cuanto a las calidades de los materiales y procedimientos de ejecución
- Considerar para la ejecución del proyecto, materiales de primera calidad dentro de su especie, conforme a las normas y según indicaciones de fábrica que se especifican en cada caso.
- Cumplir, durante la ejecución de los trabajos correspondientes a la construcción de las obras, con todas las leyes, decretos, reglamentos y normas de la República de Chile, vigentes a la fecha de ejecución del proyecto adjudicado, así como con todas las que se dicten durante la vigencia del período de ejecución del mismo.
- Suspender de inmediato y temporalmente los trabajos en áreas en las cuales se descubrieran eventualmente restos de civilización histórica o arqueológica durante el transcurso de las operaciones de construcción, así como dar cuenta del hecho a las autoridades competentes, de acuerdo con la Ley N° 17.288, y a INDAP.
-

En el caso que contemple la externalización de servicios de construcción a una empresa contratista, el solicitante deberá celebrar con esta última un contrato.

C) Apoyo a la ejecución de inversiones y/o la capacitación de usuarios: Considera un máximo de 8% sobre el costo directo de ejecución de proyecto, y sólo se podrá adjudicar conjuntamente con el incentivo a la inversión de las obras por parte del Comité de Financiamiento Regional o de Área, según sea el caso.

En el proyecto se deberá especificar la finalidad de este apoyo, como por ejemplo la capacitación de los usuarios en el uso y manejo de las obras, equipos o elementos de un sistema de riego o drenaje, entre otros. Además, se deberá indicar el tipo, número, oportunidad y forma de ejecución de las acciones de apoyo.

En el caso de proyectos de Primera Hectárea y/o proyectos con ER, será obligatoria la capacitación de usuarios, en el que el consultor deberá enseñar a los usuarios a manejar los equipos y mantención de esto, estableciendo un manual de uso, en el que se deje claramente estipulado los deberes y derechos de los agricultores y la administración de las obras para su buen uso y mantenimiento en el futuro.

Los criterios a considerar para la capacitación de los usuarios son los siguientes:

- Se debe considerar como mínimo 1 hora de capacitación por usuario, con un máximo de 4 horas.
- El valor por hora corresponde a \$ 87.500 por usuario.
- Las capacitaciones pueden realizarse de manera grupal, respetando el costo mencionado anteriormente, cobrando el monto de capacitación a cada usuario por separado.
- Se deben considerar por lo menos 3 aspectos básicos del proyecto 1) identificar los componentes principales 2) indicar como utilizar y las precauciones que conlleva el proyecto 3) indicar como realizar una adecuada mantención del proyecto.
- Entregar un manual de capacitación en donde se detallen la información entregada

5.1 Garantías

Las garantías deberán ser otorgadas a través de boleta bancaria (a la vista), certificado de fianza (a primer requerimiento), póliza de garantía primer requerimiento o vale a la vista.

Las garantías que deberá entregar el contratista se extenderán a nombre de INDAP para que éste vele por el buen uso de los recursos públicos y las ejecute cuando corresponda.

Las garantías serán las siguientes:

Garantía por anticipo que eventualmente se solicite del Incentivo de INDAP: Esta debe ser equivalente al 100% del monto de anticipo, el que no podrá superar el 50% del monto de la obra.

Garantía de fiel, cabal y oportuno cumplimiento del contrato: Esta garantía será equivalente al 5% del monto de contrato, cuya vigencia se extenderá desde la suscripción del contrato hasta el término de este, debiendo mantenerse vigente al menos hasta la realización de la prueba de funcionamiento hidráulico, luego de lo cual será devuelta al contratista. Esta garantía también podrá aplicarse mediante retenciones en los estados de pago, la que será devuelta al contratista una vez efectuada la recepción definitiva de la obra por parte de INDAP y el beneficiario.

Garantía de buena ejecución: Esta garantía será exigida solo en proyectos de obras civiles cualquiera sea el monto de inversión y será por un monto equivalente al 5% del monto de contrato y una vigencia que podrá ir de 3 a 6 meses, contados desde la fecha de recepción definitiva de la obra y deberá mantenerse vigente al menos hasta la realización de la prueba de funcionamiento hidráulico, luego de lo cual será devuelta al contratista.

Datos a considerar para cada una de las garantías:

| | |
|----------------------------------|--|
| Nombre del Proyecto Beneficiario | |
| Número de Documento | |
| A la orden | Instituto de Desarrollo Agropecuario, Región de Antofagasta |
| RUT | 61.307.000-1 |
| Domicilio | Bartolomé Vivar N° 1420, Comuna de Calama |
| Monto | % del monto de la obra (según garantía que corresponda) |
| Glosa | (Según garantía que corresponda) de la Obra del Proyecto (postulado) |

Las garantías deberán ser, nominativas, irrevocables y pagaderas a primer requerimiento, otorgadas a través de boleta bancaria, póliza de seguro de ejecución inmediata, vale vista, depósito a plazo, o cualquiera otra forma que asegure el pago de la garantía de manera rápida y efectiva, en este último caso, previa aprobación por escrito de la Dirección Regional de INDAP, conforme a los requisitos establecidos en las Normas vigentes del Programa.

En los demás casos de Obras derivadas a terceros, el usuario beneficiario será responsable de velar por el cumplimiento de todas las obligaciones impuestas a los contratistas indicados en el punto 5.b.v del presente llamado, no correspondiendo a INDAP ninguna responsabilidad al respecto.

Posteriormente, INDAP podrá pagar este incentivo bajo alguna de las siguientes formas, contra la entrega de la(s) factura(s) u otro(s) documento(s) tributario(s) válido(s) respectivo(s) por el monto del incentivo a cancelar por INDAP, emitidas a nombre del usuario beneficiario correspondiente:

a) Entrega de recursos contra obra terminada, es decir, una vez que el usuario beneficiario o el consultor (en los casos de proyectos con obras derivadas a terceros), realice por cuenta propia todas las inversiones contempladas en el proyecto y se verifique:

- i. La presentación conforme de documentación de respaldo de los gastos efectuados;
- ii. Que la obra cuente con un acta de recepción levantada por INDAP y sin observación alguna.

b) Sólo en el caso de construcción de tranques acumuladores y estanques o pequeños acumuladores INDAP podrá entregar el incentivo para la ejecución de la obra en parcialidades fijadas en el contrato que deberá suscribir el usuario beneficiario con un contratista habilitado (según formato Anexo N°7). En este caso, el contratista realizará la obra con

cargo a los recursos de incentivo que va entregando INDAP en parcialidades, por mandato del beneficiario, de acuerdo a lo estipulado en el contrato de construcción respectivo.

Los pagos se efectuarán, previa revisión del estado de avance de la inversión financiada, según contrato, considerando los puntos críticos que determine INDAP respecto a las mismas, a través de las inspecciones realizadas para estos efectos, emitiéndose un informe de supervisión en el cual indicará su aprobación del estado de pago correspondiente por parte de INDAP o, eventualmente, medidas correctivas si las hubiese.

Independiente del número de cuotas pactadas, el último estado de pago no podrá ser inferior al 20% del costo bruto de la ejecución de la obra y se pagará una vez que la obra se encuentre terminada y recepcionada conforme por el cliente e INDAP.

b) En los demás casos de Obras derivadas a terceros, el Incentivo será entregado conforme a lo instruido por el beneficiario, mediante un Mandato Simple cuyo formato se indica en Anexo N°6.

Los pagos se efectuarán, previa revisión del estado de avance de la inversión financiada, según contrato, considerando los puntos críticos que determine INDAP respecto a las mismas, a través de las inspecciones realizadas para estos efectos, emitiéndose un informe de supervisión en el cual indicará su aprobación del estado de pago correspondiente por parte de INDAP o, eventualmente, medidas correctivas si las hubiese.

El número de cuotas que se instruyan en el Mandato Simple antes citado, no podrán ser inferior a 2, debiendo tener la última de éstas un valor igual o superior al 20% del costo bruto de la ejecución de la obra y se pagará una vez que la obra se encuentre terminada y recepcionada conforme por el cliente e INDAP.

Los usuarios que se encuentren con una inscripción vigente en el Registro Nacional de Deudores de Pensión de Alimentos, se les aplicará lo dispuesto en la Ley 21.389, las instrucciones sobre implementación de la misma, contenida en la Circular N° 0070-000007/2022, modificada por la Circular N° 0070-000009/2022 de fecha 26/12/2022, ambas de la Dirección Nacional de INDAP o la que se encuentre vigente. No pudiendo recibir el incentivo si llegare a tener una inscripción vigente en el Registro Nacional de deudores de pensiones de alimentos.

5.2) Formato de costos del proyecto: El formato de costos del proyecto IVA de acuerdo a tributación de formulador y/o contratista según lo indicado en la norma del programa, según lo indicado en las tablas siguientes:

a) Formato de los Costos de Ejecución del Proyecto:

| | |
|---|---------------------|
| A.-Total Costo Directo de Ejecución del Proyecto | \$ |
| B.-Utilidad 10% (C. Directo) | \$ |
| C.-Gastos Generales e Imprevistos (5% C. Directo) | \$ |
| D.-I.V.A. 19%(A+B+C) | \$ |
| E.-Costo Total Ejecución del Proyecto | \$ (A+B+C+D) |

b) Formato de Apoyo a la Formulación del Proyecto y Apoyo a la Ejecución y/o capacitación, el cual dependerá del tipo de tributación del consultor:

i. Consultores que tributen como sociedad de profesionales o persona natural con boleta de honorarios:

| | |
|--|-------------------|
| F.-Apoyo Formulación del Proyecto (hasta 10% C. Directo) | \$ |
| G.-Apoyo a la Ejecución y/o Capacitación (hasta 8% C. Directo) | \$ |
| Costo Total del Proyecto | \$ (E+F+G) |

ii. Consultores que tributen con servicios afectos a IVA:

| | |
|--|-------------------|
| H.- Apoyo a la Formulación del Proyecto IVA 19% incluido (hasta 10% C. Directo) | \$ |
| I.- Apoyo a la Ejecución y/o Capacitación IVA 19% incluido (hasta 8% C. Directo) | \$ |
| Costo Total del Proyecto | \$ (E+H+I) |

6. Cofinanciamiento del Postulante:

El cofinanciamiento del postulante podrá consistir en aportes en dinero, debidamente formalizados en forma previa al inicio de las obras, mediante factura u otro documento reconocido por el Servicio de Impuestos Internos como válido para

justificar que el gasto se efectuó, y el cual deberá estar firmado, acreditando así que el emisor recibió el pago del aporte propio a la obra. El Aporte en dinero podrá ser entregado opcionalmente por el usuario beneficiario, mediante un crédito a través de un Crédito complementario otorgado por INDAP, según lo dispuesto en la normativa establecida para el sistema especial de financiamiento integrado para inversiones de INDAP. Se hace presente que todos los gastos correspondientes a pago de impuesto de timbres y estampillas, seguro de desgravamen y trámites notariales, asociados a la formalización de los créditos complementarios antes señalados, serán de exclusivo cargo del postulante, y no se considerarán como parte de su aporte propio al financiamiento del proyecto beneficiado en este Llamado.

También el cofinanciamiento del postulante podrá consistir en trabajos o materiales, éstos últimos debidamente valorizados en el proyecto y aceptados por el contratista que ejecute la obra.

En el caso de aporte propio en trabajo y/o materiales, como mano de obra para excavación y tapado de zanjas, apertura de fajas, traslado de materiales a la obra y otras actividades similares, se exigirá la constatación formal de la realización de esos aportes mediante inspección de INDAP registrada en un Informe de Inspección de Obras y/o Declaración firmada por el Representante de los beneficiarios (según Anexo N°5), la cual se exigirá previo a la cancelación de los Estados de Pago del Proyecto.

Alternativamente, el cofinanciamiento puede ser eventualmente gestionado por el postulante, con recursos de terceros, en cuyo caso dicho aporte puede ser rendido con un documento tributario emitido por el contratista o proveedor a nombre del tercero involucrado, indicando expresamente en su glosa que corresponde al Aporte efectuado por el postulante para la ejecución del Proyecto adjudicado en el presente Llamado, citando el número y fecha de Resolución Exenta de INDAP, y consignando que complementa la documentación tributaria emitida eventualmente a nombre del postulante por el mismo proveedor o contratista, para la rendición del Incentivo adjudicado al mismo.

7. Procedimientos operativos.

Las Bases del presente llamado estarán a disposición de los/as interesados/as, a partir de la fecha de inicio de presentación de demandas y pre-inversión indicadas en el punto 1, en la Agencia de Área Calama de INDAP.

Dichas bases podrán ser solicitadas al correo electrónico opartes02@indap.cl.

Aprobación de la Demanda:

Las demandas a postular al presente Llamado deberán contar con su respectiva aprobación de Admisibilidad y Preinversión por el profesional de riego a cargo o por quien este designe, dentro de los plazos establecidos en el Punto 1 de estas Bases.

Los proyectos que no cuenten con esta aprobación no serán considerados para la postulación. En esta etapa el encargado de riego, o quien él designe, deberá realizar una visita a terreno para cada una de las demandas. Donde verificará que se cumpla con lo siguiente:

- a) Que, el postulante cumpla con el perfil de alguna de las categorías definidas tanto en las Normas vigentes del Programa de Riego y Drenaje Intrapredial, PRI de INDAP, como en el presente Llamado.
- b) Que, el postulante cumpla con los requisitos exigidos en las Normas vigentes del programa al momento de la postulación, las cuales forman parte integrante de este llamado.
- c) Que la demanda no esté siendo postulada simultáneamente a otra fuente de financiamiento distinta a INDAP, lo cual debe ser declarado expresamente por el postulante.

Para lo anterior, podrá solicitar a la Dirección Regional en casos que se estime pertinente, un informe de Pre-factibilidad de la demanda presentada, para que ésta establezca de ser necesario, las condiciones eventuales para su postulación a través de un proyecto de inversión.

En la eventualidad que el profesional que realizó la visita considere que la demanda no es pertinente, podrá proponer otro tipo de inversión, acorde con la demanda original, o bien declararla como no admisible. En este caso, se deben especificar claramente los fundamentos de la recomendación de no admisibilidad.

a. Postulación

Las postulaciones que cuenten con la pre-inversión respectiva aprobada por el profesional de riego, deberán ser entregadas en físico en la Oficina de Partes de la Agencia de Área Calama de INDAP ubicada en Calle Vivar N°1420 Calama, acompañado de una copia digital a través del correo electrónico opartes02@indap.cl (no se aceptará ningún otro soporte para la entrega de esta copia digital) , donde se incluyan todos los antecedentes administrativos y técnicos del proyecto postulado, dentro de los plazos establecidos en el punto 1 de estas bases, se considerará como fecha y hora de ingreso, aquella que se estampe al momento de ser presentada en oficina de partes presencia).

La postulación deberá contener los siguientes requisitos mínimos y orden secuencial en carpeta:

- a. Carta de presentación (Anexo N°1

- b. Copia Simple (por ambas caras) de Cedula de identidad del o los postulantes
 - c. Proyecto de acuerdo al "Formulario de presentación de propuestas".(conforme a Anexo N°2)
 - d. Carta de compromiso (conforme a Anexo N°3)
 - e. Sanción del proyecto firmada por el postulante (conforme a Anexo N°4)
 - f. Declaración Jurada Simple, según corresponda (conforme a Anexos N°5)
 - g. Documentación pertinente exigida en el punto 4 "Requisitos para acceder al llamado, b) Requisitos específicos" de las presentes Bases, con una vigencia mínima de 180 días.
 - h. Planilla con Datos del Proyecto. (conforme a Anexo N°8).
 - i. Documentos y anexos solicitados en las presentes bases, debidamente registrados y rotulados en la Copia digital exigida, coincidentes con los documentos presentados en físico.
 - j. Los proyectos que se postulan a los incentivos económicos contemplados en el presente Llamado deberán ser elaborados por profesionales y/o empresas consultoras vigentes en el Directorio de Consultores de INDAP, en las especialidades correspondientes al tipo de inversión postulada.
- Cuando la ejecución de la obra se delegue a terceros, el proyecto deberá indicar la utilidad del contratista, estableciéndose un máximo del 10% sobre el costo directo de ejecución de las obras (incluye gastos generales e imprevistos). Dentro este concepto, se aceptará la imputación de un 5% al ítem de gastos generales e imprevistos, señalados explícitamente.
- Serán de cargo del Contratista los ensayos en Laboratorios Certificados que se requieran para acreditar el cumplimiento de las normas del Instituto Nacional de Normalización (INN) vigentes aplicables, y aquellos ensayos que solicite INDAP a objeto de certificar la calidad de algún material.
- k. Certificado de Detalle de Entidad Receptora de Fondos emitido por INDAP o, en su defecto, la Ficha de solicitud de inscripción correspondiente, según Formato indicado en el Anexo N° 9 del presente Llamado, acompañado de copia de la documentación de respaldo respectiva indicada en dicho Anexo.

8. Evaluación de los proyectos

El profesional de riego deberá confeccionar una Nómina de Ingreso de Postulaciones al Concurso, en estricto orden de llegada.

Los Proyectos evaluados admisibles administrativamente por la Agencia de Área Calama, serán evaluados técnicamente por el profesional de riego de acuerdo a los Términos Técnicos de Referencia contenidos en el Anexo N°2 del presente Llamado correspondientes al tipo de inversión postulada, verificando a su vez, que los costos de las diferentes partidas del presupuesto de los proyectos postulados se ajusten a los precios de mercado.

Posteriormente, el profesional de riego evaluará si los proyectos postulados cumplen con los siguientes criterios de evaluación:

a. Criterios de evaluación de la Calidad de la Formulación del Proyecto:

| | RESULTADOS | | |
|--|--|-----------|--|
| | CUMPLE | NO CUMPLE | |
| Que, las características de los postulantes e incentivos solicitados estén en concordancia con la demanda respectiva aprobada. | | | |
| El Proyecto sea presentado según las formalidades establecidas en el punto 7 letra b) "Postulación", del presente Llamado. | | | |
| El Proyecto postulado presente un presupuesto que contemple las partidas pertinentes establecidas en del presente Llamado. | | | |
| Que el proyecto respete los montos máximos establecidos en el presente Llamado. | | | |
| CRITERIOS CALIDAD TÉCNICA | RESULTADO FINAL (APRUEBA/RECHAZA) | | |
| 1.- La evaluación de la calidad técnica resulta bien evaluada y se aprueba. | | | |
| 2.- La evaluación de la calidad técnica resulta mal evaluada y se rechaza, por incompleto o presentar deficiencias | | | |

La Evaluación se efectuará por un Equipo constituido por Profesionales de Dirección Regional y la Agencia de Área Calama, el cual podrá incorporar, además, apoyo de profesionales externos.

Esta evaluación se efectuará en base de la calidad técnica de los proyectos y se determinará en un Acta si el proyecto aprueba o se rechaza técnicamente y sobre los criterios de priorización indicados en el numeral precedente.

Para efectos de evaluación de calidad técnica de los proyectos, en el caso de existir eventualmente discrepancias entre las presentes bases y otros documentos técnicos, se establece el siguiente orden de prevalencia:

- 1º Planos del Proyecto
- 2º Descripción del proyecto
- 3º Presupuesto
- 4º Especificaciones Técnicas Especiales
- 5º Normas Chilenas del Instituto Nacional de Normalización (I.N.N.)

b. Criterios de Priorización:

Una vez que los Proyectos hayan sido aprobados técnicamente, serán priorizados conforme la siguiente Pauta de Puntaje, correspondiente a la ponderación en base a la información del beneficiario y su proyecto:

| CRITERIOS Y VARIABLES | Puntaje Máximo |
|---|-----------------------|
| Usuarios con asesoría técnica: | 10 |
| Proyecto considera a usuarios que cuenten con asesoría técnica. | 10 |
| Proyecto NO considera a usuarios que cuenten con asesoría técnica. | 5 |
| Participación de jóvenes (menores de 40 años) | 10 |
| Proyecto es liderado o postulado por jóvenes. | 10 |
| Proyecto no contempla jóvenes | 5 |
| Participación con enfoque de género | 10 |
| Proyecto Liderado o postulado por mujeres | 10 |
| Proyecto contempla mujeres dentro de los beneficiados | 5 |
| Proyecto no contempla mujeres | 1 |
| COFINANCIAMIENTO DEL POSTULANTE | 20 |
| Porcentaje de cofinanciamiento es igual o superior a un 20%. | 20 |
| Porcentaje de cofinanciamiento es igual o superior a 15% y menor a 20% | 10 |
| Porcentaje de cofinanciamiento es igual o superior a 10% y menor al 15%. | 5 |
| BENEFICIARIOS NUEVOS | 20 |
| Postulante que no ha recibido incentivos de Programas de Riego de INDAP desde el año 2016 | 20 |
| Postulante que recibió incentivos de Programas de Riego de INDAP, por última vez, entre los años año 2016 y 2021 | 15 |
| Postulante que recibió incentivos de Programas de Riego de INDAP, por última vez, entre los años año 2022 y 2023 | 10 |
| Postulante que recibió incentivos de Programas de Riego de INDAP, por última vez, el año 2024 | 5 |
| Postulante que recibió incentivos de Programas de Riego de INDAP el año 2025 | 1 |
| SUSTENTABILIDAD AGROAMBIENTAL | 20 |
| Inversiones del proyecto asociadas a tecnologías que emplean fuentes de energías renovables y/o mejoramiento de la calidad de las aguas de riego | 20 |
| Inversiones del proyecto NO asociadas a tecnologías que emplean fuentes de energías renovables y/o mejoramiento de la calidad de las aguas de riego | 15 |
| SUPERFICIE BENEFICIADA | 10 |
| El proyecto beneficia una superficie igual o mayor a 0,5 ha | 10 |
| El proyecto beneficia una superficie menor a 0,5 ha | 5 |
| PUNTAJE TOTAL | 100 |

Los proyectos presentados se les entregará el puntaje ponderado de acuerdo a los criterios de priorización modificados en el punto anterior. El puntaje ponderado deberá sumar como mínimo 60 puntos para que el proyecto postulado sea Aprobado por la Agencia de Área Calama.

c) Selección de los proyectos

Una vez priorizados los proyectos conforme a la Pauta de Puntaje indicada en el punto anterior, se confeccionará un Ranking de selección de Proyectos. En caso de producirse una igualdad de puntaje entre dos o más proyectos, para determinar la adjudicación de recursos según el presupuesto disponible, la asignación de los incentivos del presente llamado se realizará conforme a los criterios indicados en el Punto 3 “Clientes Priorizados” de las presentes Bases.

Posteriormente, el Comité de Financiamiento de la Agencia de Área Calama, y a partir del presupuesto disponible, publicará el resultado del presente Llamado.

En el caso que el proyecto involucre recursos de crédito deberán contar adicionalmente con la recomendación favorable del Jefe de Área Calama y del Jefe de Asistencia Financiera Regional.

d) Renuncia del proyecto

Los usuarios que luego de adjudicado el incentivo no deseen acogerse a este beneficio, deberán comunicar por escrito al profesional de riego de INDAP, su renuncia dentro de los 30 días corridos siguientes a la adjudicación del incentivo. En este caso, INDAP podrá reasignar el incentivo al postulante consignado en el lugar siguiente de la lista de priorización del comité de Financiamiento respectivo. Estos clientes no tienen impedimento por este motivo, para postular posteriormente a incentivos que entrega INDAP.

e) Inicio de Proyecto

Dentro de los primeros 10 días hábiles contados desde la fecha de emisión de la Resolución que adjudica los recursos, el usuario beneficiario deberá ingresar la documentación y acciones mencionadas en el punto 5, letra b de las presentes bases.

f) Modificación de proyecto

Toda modificación de proyecto que sea imprescindible para la buena ejecución de la obra deberá ser firmada por el beneficiario y presentada a INDAP por el Consultor responsable de la formulación del proyecto y aprobada por el profesional de riego, con la respectiva recomendación del profesional de apoyo de los programas de riego y el beneficiario, dejando estas modificaciones en la carpeta del proyecto. Estos Antecedentes serán fundamentales para la recepción de la obra cuando ésta haya sido terminada, INDAP no recibirá aquellos proyectos que han sufrido modificaciones sin que estos antecedentes se encuentren consignados en la carpeta de proyecto con la respectiva autorización.

g) Término de Proyecto

Posterior a la ejecución de las inversiones contempladas en los proyectos adjudicados, y como condición previa a su recepción conforme por parte de INDAP, se deberá Ingresar por Oficina de Partes de la Agencia de Área de Calama una Carta de Término de las Obras, con el respaldo fotográfico de las inversiones realizadas, especificando la fecha en que el proyecto se encuentra en condiciones para la recepción final del proyecto.

Para la recepción conforme de los proyectos financiados mediante el presente Llamado, junto con la verificación de la adecuada ejecución de las inversiones aprobadas, deberá constarse lo siguiente por parte de INDAP:

- Contar con el letrero indicativo, según lo solicitado en el anexo N°2, numeral 4 de las presentes Bases
- Realización conforme de las pruebas hidráulicas y/o de funcionamiento de las obras de riego financiadas, la cual quedará consignada en un registro técnico como respaldo para INDAP.
- Cuando corresponda, contar con un informe donde se señalen tanto los temas abordados como las capacidades adquiridas por los usuarios beneficiarios, a través del apoyo a la Ejecución de Inversiones y/o Capacitación que contemple el proyecto financiado por INDAP, en el cual se consigne la conformidad de los usuarios o de la organización del apoyo recibido.

Posterior a la recepción conforme del proyecto por parte de INDAP y previo al pago del saldo del incentivo a la inversión final, para aquellos proyectos que contemplen la construcción de obras civiles se deberá además presentar mediante carta conductora dirigida al Jefe de la Agencia de Área Calama de INDAP, una Garantía de Buena Ejecución, por el 5% de la inversión (monto otorgado por INDAP y aporte del agricultor) extendida a nombre de INDAP, indicando:

9. Entrega de los incentivos

La entrega de los recursos adjudicados se efectuará conforme lo indicado en el punto N° 5 de las presentes Bases, exclusivamente bajo alguna de las siguientes modalidades:

- Abono en cuenta bancaria a nombre del/la beneficiario/a, informada en la postulación.
- Pago a proveedor/contratista, en los casos que así lo mandate el usuario según formato indicado en el Anexo N°6 de las presentes bases.

En caso de no contar con los antecedentes para proceder al pago según alguna de las modalidades antes señaladas, los recursos serán entregados a través del BANCO ESTADO, para su retiro en forma personal por el/la beneficiario/a, en cualquier sucursal de dicha institución, con su cédula de identidad vigente.

a) Abandono de las Obras

Si el usuario luego de adjudicado el incentivo no haya iniciado las obras dentro de un plazo de 30 días, se entenderán que han abandonado su proyecto, lo que será declarado por el Comité de Financiamiento respectivo y se procederá a recomendar la reasignación de los recursos al proyecto siguiente, respetando el orden de priorización establecido en el proceso de evaluación.

En estos casos el beneficiario deberá devolver la totalidad de los recursos entregados por INDAP, reajustando por el IPC, más intereses penales. Sin perjuicio de las sanciones contempladas en las Normas del Programa y al cobro de las Boletas de fiel, cabal y oportuno cumplimiento del contrato, si procede.

b) Sanciones

Los beneficiarios que, con el propósito de acogerse a los incentivos de este Llamado, proporcionen a INDAP, antecedentes falsos, adulterados o maliciosamente incompletos, así como aquellos casos en que como resultados de la supervisión se detectaren irregularidades en el uso de dichos incentivos, los beneficiarios deberán devolver la totalidad de los recursos entregados por INDAP, reajustado por el IPC, más intereses penales.

Además de lo anterior serán sancionados con la exclusión de todos los instrumentos de fomento, a contar de la fecha en que se detectó la irregularidad y hasta que regularice su situación. Lo anterior sin perjuicio de las acciones civiles y penales que procedan en cada caso.

Todas las sanciones nombradas en los párrafos anteriores se establecerán sin perjuicio de las demandas civiles y penales que la Institución estime pertinente presentar a los tribunales correspondientes.

Se considerará como parte integrante de las presentes Bases, la siguiente normativa:

- Resolución Exenta N°: 0070-049482/2023, de fecha 14/12/2023, de la Dirección Nacional de INDAP, que "Aprueba Norma Técnica y Procedimientos Operativos del Programa de Riego y Drenaje Intrapredial- PRI.
- Resolución Exenta N°: 0070-049484/2023 de fecha 14/12/2023, de la Dirección Nacional de INDAP, que "Aprueba guía legal- Administrativa de documentación para los instrumentos de inversión del programa de riego"
- Resolución Exenta N°031551 de fecha 16/03/2016, del Director Nacional de INDAP sobre Política de Riesgos de la Institución.

II. IMPÚTESE los gastos que origine el presente llamado a concurso del Programa de Riego Intrapredial (PRI) año 2026, al subtítulo 33, ítem 01, asignación 001, subasignaciones 87, 88, 329, 417 y 432, del presupuesto vigente del Instituto de Desarrollo Agropecuario (INDAP) Región de Antofagasta, correspondiente al 2026, conforme al desglose previamente indicado, y siempre que las disponibilidades presupuestarias lo permitan.

10. Anexos

Anexo N°1 Carta de Presentación.

Anexo N°2 Formulario de Presentación Proyecto.

Anexo N°3 Carta de compromiso

Anexo N°4 Sanción del Proyecto

Anexo N°5 Declaración Jurada

Anexo N°6 Mandato simple para obras delegadas a terceros

Anexo N°7 Contratos Tipo de construcción de obras civiles riego

Anexo N°8 Datos del proyecto (Formato Excel)

Anexo N°9 Ficha de Solicitud de Inscripción en el Registro de Personas Jurídicas receptoras de fondos públicos, Ley N°19.862

Anexo 10 garantía de equipos

- Anexo 11 pauta de capacitación
- Anexo 12 Declaración consultor
- Anexo 13 Declaración contratista
- Anexo 14 Norma programa
- Anexo 15 Ficha de preinversión
- Anexo 16 Guía legal de riego

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.



PRISCILA FABIOLA NAVARRO URIBE
 Director Regional (S)
 Dirección Regional Antofagasta

Anexos

| Nombre | Tipo | Archivo | Copias | Hojas |
|-------------------------------|---------|---------------------|--------|-------|
| carta presentación | Digital | Ver | | |
| formato de proyecto | Digital | Ver | | |
| carta compromiso | Digital | Ver | | |
| sanción del proyecto | Digital | Ver | | |
| declaración aporte propio | Digital | Ver | | |
| mandato simple para pago | Digital | Ver | | |
| contrato tipo | Digital | Ver | | |
| datos excel proyecto | Digital | Ver | | |
| receptores de fondos públicos | Digital | Ver | | |
| garantía de equipos | Digital | Ver | | |
| pauta de capacitación | Digital | Ver | | |
| declaración consultor | Digital | Ver | | |
| declaración contratista | Digital | Ver | | |
| Norma PRI | Digital | Ver | | |
| Guía legal | Digital | Ver | | |
| Ficha preinversión | Digital | Ver | | |

LBA/DRC/PNU/JLF/VAA

Distribución:

- UNIDAD FOMENTO
- ÁREA CALAMA
- UNIDAD JURIDICA
- DEPARTAMENTO DE OPERACIONES
- DEPARTAMENTO DE RIEGO Y ENERGÍA
- UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA



<https://ceropapel.indap.cl/validar/?key=43094321&hash=7ef75>