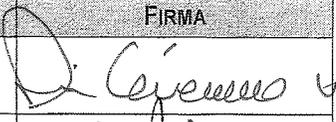
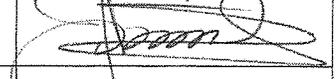


ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Región De Los Lagos <u>U. Regional de Fomento</u> <u>Unidad de Fomento- Dirección Regional</u>	ACTA N° 1 FECHA: 27 FEBRERO DE 2023
---	--

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área INDAP: Sra Lia Cárcamo Navia	
Encargado Municipal PRODESAL : Patricia Vásquez Rojas	
Ejecutivo Integral INDAP: Paola Hernández Chacano	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Vacante(s) disponible(s).
2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver.
3. Requisitos de postulación.
4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes.
5. Medios de Difusión.
6. Calendarización de las etapas del Proceso.
7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

1. **Motivo del Llamado a concurso:**

- Renuncia de un Integrante del Equipo Técnico a partir del 01 de Enero 2023
- Declaración de concurso publicado el 30 de Enero de 2023, Desierto por falta de postulantes con toda la información solicitada.

2. **Rubros priorizados en la Unidad Operativa:**

Los rubros priorizados son: Ganadería Ovina y Bovina, Producción de hortalizas y Rubros conexos

3. **Requisitos y presentación de antecedentes**

- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Currículum ciego según formato INDAP.
- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia de los certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (*cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos o certificados relacionados*).

- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo de los microproductores y a la naturaleza de los problemas de la Unidad Operativa, registrados en el Plan de Trabajo Anual.
- Certificado de antecedentes.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

Municipalidad	INDAP
Página Web Institucional-redes sociales	Página Web Institucional

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Oficina de Partes de la I. Municipalidad de Chaitén /formato digital: correspondencia@mchaitén.cl
INDAP	-----

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	01 de Marzo de 2023
Inicio recepción de Antecedentes	01 de Marzo de 2023
Cierre recepción de Antecedentes	08 de Marzo de 2023
Evaluación Administrativa y Curricular	09 de Marzo de 2023
Entrevista Personal a preseleccionados	13 de Marzo de 2023
Comunicación de Resultados	14 de Marzo 2023
Asumo de Funciones	20 de Marzo de 2023

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

Municipalidad de Chaitén	INDAP Área
Titulares	
Contraparte municipal del Programa:	Jefe de Área INDAP:
Patricia Vásquez Rojas	Lía Cárcamo Navia
Representante del Municipio	Ejecutivo Integral
Pedro Vásquez Celedón, Alcalde Comuna de Chaitén	Paola Hernández Chacano
Suplentes	
Marcelo Añazco Negrón, Administrador Municipal	Mónica Oyarzo Gallardo