ANEXO N° 1

**DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE EQUIPO TÉCNICO PADIS Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Región de Coquimbo**  **Agencia de Área La Serena** | **ACTA N° 1 FECHA: 20-02-2023** |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de Participantes | Firma |
| Jefe de Área INDAP: Edison Ovalle Manquez |  |
| Representante Municipalidad: Claudia Leiva Vega, Abogada Delegación Rural Cordillera |  |
| Representante Municipalidad: Miguel Galleguillos Pérez, Delegado Municipal |  |
| Representante de INDAP: Rocío Díaz Carmona, Ejecutiva Integral |  |

|  |
| --- |
| Temario / Actividades Desarrolladas |
| 1. Vacante disponible. 2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver. 3. Requisitos de postulación. 4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes. 5. Medios de Difusión. 6. Calendarización de las etapas del Proceso. 7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita. |

1. **Motivo del Llamado a concurso:**

* Cubrir vacante de Asesor Programa PADIS

1. **Rubros priorizados en la Unidad Operativa:**

* Pecuario (caprino, aves y apicultura) y agrícola (hortalizas, flores, frutales).

1. **Requisitos y presentación de antecedentes**

* Enviar postulación vía e mail y por oficina de partes I. municipalidad de Coquimbo, indicando cargo al que postula.
* Curriculum Vitae ciego según formato (disponible en [www.indap.gob.cl](http://www.indap.gob.cl) y [www.municoquimbo.cl](http://www.municoquimbo.cl)
* Copia simple título profesional
* Fotocopia simple de Licencia de conducir.
* Certificado de Inscripciones y anotaciones vigentes de vehículos motorizados (con vigencia no superior a 30 días) y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
* Certificados de experiencia laboral y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños productores agropecuarios (cartas de recomendación que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos).
* Certificados de estudios realizados y/o especialización.
* Acreditar manejo computacional nivel intermedio (Excel, Word, power point, otros
* Conocimiento del sistema productivo agropecuario del territorio
* Conocimiento de los diferentes programas de INDAP
* Experiencia comprobable en gestión, formulación y administración de proyectos.
* Disponibilidad de movilización
* Antecedentes personales compatibles con Organismos Públicos.
* Tener disposición y disponibilidad para trabajar en sectores rurales alejados de la comuna.
* No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargos públicos, ni hallarse condenado por delito que tenga asignada pena de crimen o simple delito.

1. **Medios de Difusión para la Publicación**

|  |  |
| --- | --- |
| **Municipalidad** | **INDAP** |
| Página Web Municipal | Página Web INDAP |

1. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lugar y horario de Recepción de Antecedentes** | |
| **Municipalidad** | Las postulaciones pueden ser enviadas al correo electrónico [hrojoc@municoquimbo.cl](mailto:hrojoc@municoquimbo.cl), en horario de 8:30 horas a 17:00 horas o mediante sobre cerrado en oficina de partes I. municipalidad de Coquimbo avenida Varela # 1112 piso 1 centro de Coquimbo edificio consistorial en horario de 8:30 horas a 14:00 horas, desde el 01 de marzo hasta el 14 de marzo de 2023. |
| **INDAP** | No se reciben postulaciones |

|  |  |
| --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **FECHA** |
| Fecha de Publicación | 01-03-2023 |
| Inicio recepción de Antecedentes | 01-03-2023 |
| Cierre recepción de Antecedentes | 14-03-2023 |
| Evaluación Administrativa y Curricular | 16-03-2023 y 17-03-2023 09:00 horas en delegación rural |
| Entrevista Personal a preseleccionados | 22-03-2023 |
| Comunicación de Resultados | 10-04-2023 |
| Asumo de Funciones | 17-04-2023 |

1. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

|  |  |
| --- | --- |
| **Municipalidad de Coquimbo** | **INDAP Área** |
| **Titulares** | |
| Contraparte Municipal: Hugo Rojo Cortes | Jefe de Área INDAP:  Edison Ovalle Manquez |
| Representante Municipalidad: Miguel Galleguillos Pérez, Delegado Municipal | Ejecutivo Integral  Rocío Díaz Carmona |
| **Suplentes** | |
|  |  |