
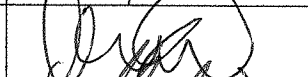




ACTA DE CIERRE LLAMADO A CONCURSO

Con fecha 08 de marzo 2023 se reúne la comisión Bipartita conformada por:

| NOMBRE DE PARTICIPANTES | FIRMA |
|--|---|
| Jefe de Área INDAP: Edison Ovalle Manquez |  |
| Contraparte Municipal programa PRODESAL: Hugo Rojo Cortes |  |
| Representante Municipalidad: Miguel Galleguillos Perez, Delegado Municipal |  |
| Representante de INDAP: Rocío Díaz Carmona, Ejecutiva Integral |  |

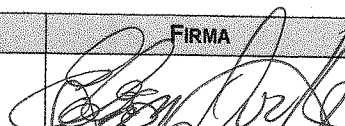
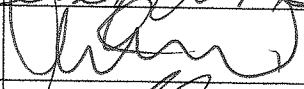
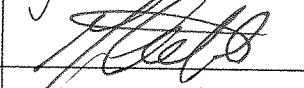

| TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS |
|--|
| 1. Cierre llamado a concurso jefe técnico programa PRODESAL comuna de Coquimbo |

Por medio de la presente se da por cerrado el llamado a concurso jefe técnico, ya que de acuerdo con las Norma Técnica y procedimientos operativos del programa de Desarrollo Local (PRODESAL) aprobado por Resolución Exenta N° 0070-004847/2022 y sus modificaciones en sección Ejecución de la Asesoría Técnica por la Entidad Ejecutora Punto 5. Equipo Técnico de la Entidad Ejecutora. Los llamados a concursos son para proveer los cargos de Coordinador equipo técnico o para asesor técnico. De acuerdo a lo indicado se llamara a un nuevo llamado de acuerdo con las normativas vigentes para proveer el cargo de asesor técnico.

ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

| | |
|---|------------------------------------|
| Región de Coquimbo <u>Agencia de Área La Serena</u> | ACTA N° 1 FECHA: 08-03-2023 |
|---|------------------------------------|

| NOMBRE DE PARTICIPANTES | FIRMA |
|--|---|
| Jefe de Área INDAP: Edison Ovalle Manquez |  |
| Contraparte Municipal: Hugo Rojo Cortes |  |
| Representante Municipalidad: Miguel Galleguillos Perez, Delegado Municipal |  |
| Representante de INDAP: Rocío Díaz Carmona, Ejecutiva Integral |  |

| TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS |
|--|
| 1. Vacante disponible. |
| 2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver. |
| 3. Requisitos de postulación. |
| 4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes. |
| 5. Medios de Difusión. |
| 6. Calendarización de las etapas del Proceso. |
| 7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita. |

1. Motivo del Llamado a concurso:

- Cubrir vacante de asesor técnico para Programa PRODESAL.

2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:

- Pecuario (caprino, aves y apicultura)

3. Requisitos y presentación de antecedentes

- Enviar postulación vía e mail y por oficina de partes I. Municipalidad de Coquimbo, indicando cargo al que postula.
- Curriculum Vitae ciego según formato (disponible en www.indap.gob.cl y www.municoquimbo.cl)
- Copia simple título profesional
- Fotocopia simple de Licencia de conducir.
- Certificado de Inscripciones y anotaciones vigentes de vehículos motorizados (con vigencia no superior a 30 días), y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Certificados de experiencia laboral y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños crianceros (cartas de recomendación que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos).
- Certificados de estudios realizados y/o especialización.
- Acreditar manejo computacional nivel intermedio (Excel, Word, power point, otros)
- Conocimiento del sistema productivo pecuario del territorio
- Conocimiento de los diferentes programas de INDAP

- Experiencia comprobable en gestión, formulación y administración de proyectos.
- Disponibilidad de movilización
- Antecedentes personales compatibles con Organismos públicos.
- Tener disposición y disponibilidad para trabajar en sectores rurales alejados de la comuna.
- No estar habilitado para el ejercicio de funciones o cargos públicos, ni hallarse condenado por delito que tenga.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

| Municipalidad | INDAP |
|----------------------|------------------|
| Página Web Municipal | Página Web INDAP |

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

| Lugar y horario de Recepción de Antecedentes | |
|--|--|
| Municipalidad | Las postulaciones pueden ser enviadas al correo electrónico hrojoc@municocoquimbo.cl en horario de 8:30 horas a 17:00 horas o mediante sobre cerrado en oficina de partes I. municipalidad de Coquimbo avenida Varela # 1112 piso 1 centro de Coquimbo edificio consistorial en horario de 8:30 horas a 14:00 horas desde el 15 de marzo hasta el 22 de marzo de 2023. En sobre cerrado e indicando el cargo al que postula. |
| INDAP | No se reciben postulaciones |

| ACTIVIDAD | FECHA |
|--|--------------------------|
| Fecha de Publicación | 15-03-2023 |
| Inicio recepción de Antecedentes | 15-03-2023 |
| Cierre recepción de Antecedentes | 22-03-2023 |
| Evaluación Administrativa y Curricular | 24-03-2023 al 27-03-2023 |
| Entrevista Personal a preseleccionados | 29-03-2023 |
| Comunicación de Resultados | 10-04-2023 |
| Asumo de Funciones | 17-04-2023 |

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

| Municipalidad de Coquimbo | INDAP Área |
|------------------------------|--|
| Titulares | |
| Contraparte Municipal: | Jefe de Área INDAP: Edison Ovalle Manques |
| Representante Municipalidad: | Ejecutivo Integral Rocio Diaz Camona |
| Suplentes | |
| | |



ANEXO Nº 2
LLAMADO A CONCURSO CONVENIO PRODESAL
COMUNA DE COQUIMBO

La Ilustre Municipalidad de Coquimbo, llama a concurso público para proveer el cargo de Asesor del Programa de Desarrollo Local (PRODESAL) de la Unidad Operativa Comunal Coquimbo, en calidad de honorarios, según Bases y/o Términos de Referencia que se encuentran disponibles en la página web www.municoquimbo.cl.

A. ANTECEDENTES DEL CARGO, ASESOR EQUIPO TECNICO (01 Cargo disponible)

Profesional universitario del área pecuaria con al menos 08 semestres de estudio otorgado por una institución de educación superior del Estado o reconocida por éste con conocimientos y experiencia en Pecuario (caprino, aves y apicultura).

B. REQUISITOS PARA LOS POSTULANTES:

- ✓ Experiencia laboral con pequeños productores pecuarios
- ✓ Conocimiento computacional intermedio o avanzado
- ✓ Experiencia comprobable en gestión, formulación y administración de proyectos productivos
- ✓ Conocimiento del sistema productivo agropecuario del territorio
- ✓ Licencia de conducir
- ✓ Contar con movilización propia.
- ✓ Capacidad y experiencia de trabajo en equipo
- ✓ Habilidades comunicativas para el trabajo directo con personas
- ✓ Alto compromiso para contribuir al desarrollo pecuario de la comuna.
- ✓ Antecedentes personales compatibles con Organismos Públicos.
- ✓ Tener disposición y disponibilidad para trabajar en sectores rurales alejados de la comuna.
- ✓ Tener salud compatible con el desempeño del cargo
- ✓ No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargos públicos, ni hallarse condenado por delito que tenga asignada pena de crimen o simple delito.

C. DOCUMENTOS A ADJUNTAR:

- ✓ Curriculum Vitae ciego y ficha de postulación según formato INDAP, (disponible en www.indap.cl y www.municoquimbo.cl).
- ✓ Copia simple título profesional.
- ✓ Fotocopia simple de Licencia de conducir.
- ✓ Certificado de Inscripción y anotaciones vigentes de vehículos motorizados (con vigencia no superior a 30 días) y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.

- ✓ Certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños productores agropecuarios emitidos por empresas o entidades del rubro

- ✓ Certificados de estudios realizados y/o especialización en los rubros priorizados.
- ✓ Acreditar manejo computacional nivel intermedio o avanzado (Excel, Word, Power point, entre otros)

D. FECHAS Y PLAZOS:

| Etapas | Plazos |
|---------------------------|---|
| Publicación | 15-03-2023 |
| Recepción de Antecedentes | 22-03-2023 |
| Evaluación curricular | 24-03-2023 y 27-03-2023 09:00 horas en delegación rural |
| Entrevistas | 29-03-2023 |
| Asumo del cargo | 17-04-2023 |

E. RECEPCION DE LOS ANTECEDENTES:

Los antecedentes serán recibidos hasta el 22 de marzo de 2023 y podrán ser entregados:

1. En sobre cerrado indicando el cargo al cual postula, en la oficina de Partes de la I. Municipalidad de Coquimbo, ubicada en Varela N° 1112 en horario de 8:30 horas hasta 14:00 horas.
2. Mediante correo electrónico hrojoc@municoquimbo.cl, donde solo se aceptarán documentos en formato pdf, jpeg, en horario de de 8:30 horas hasta 17:00 horas.

Mayores antecedentes al correo electrónico: hrojoc@municoquimbo.cl.

.....
Alí Manouchehri Moghadam Kashan Lobos
ALCALDE MUNICIPALIDAD DE COQUIMBO