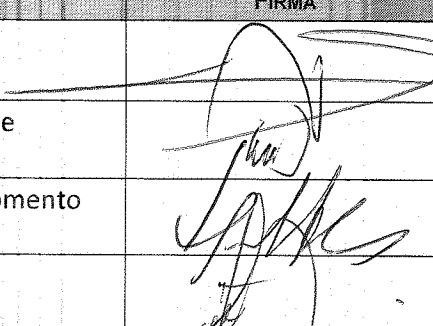


ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Región Coquimbo <u>Agencia de Área La Serena</u>	ACTA N° 1 FECHA: 15 de mayo 2023
--	---

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe (s) de Área INDAP: Rocio Diaz Carmona	
Representante Municipalidad: Marcell Ferreira Luna, profesional de Desarrollo Economico Local	
Contraparte Municipal Freddy Gálvez Ledezma, Jefe de Sección Fomento Productivo	
Representante de INDAP: Carmen Rojas Godoy, Ejecutiva Integral	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
<ol style="list-style-type: none">1. Vacante(s) disponible(s).2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver.3. Requisitos de postulación.4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes.5. Medios de Difusión.6. Calendarización de las etapas del Proceso.7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

1. Motivo del Llamado a concurso:

- Cubrir vacante de Coordinador Equipo Técnico

2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:

- Agrícola, Pecuario (caprino, aves y apicultura) y procesados.

3. Requisitos y presentación de antecedentes

- Enviar Postulación a oficina de Partes en sobre cerrado, indicando el cargo al que postula.
- Copia certificado de título.
- Currículum ciego según formato (disponible en www.indap.gob.cl y www.laserena.cl)
- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Certificado de antecedentes para fines especiales
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia de los certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (*cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos o certificados relacionados*).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados.
- Acreditar experiencia en los ámbitos de Fomento productivo, u otros programas de fomento, extensión, planificación estratégica, gestión de resultados y/o acreditar experiencia en cargos similares, adjuntar referencias laborales comprobables.
- Conocimiento del territorio y el funcionamiento de la Institucionalidad pública y privada relacionada con la zona.

- Acreditar manejo computacional intermedio (Excel, Word, Power point, entre otros) adjuntar documentación oficial y/o declaración simple.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

Municipalidad	INDAP
Página Web Municipal	Página Web INDAP

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Las postulaciones deben ser entregadas en oficina de partes de la I. Municipalidad de La Serena, ubicada en calle Prat # 451 desde el 17 de mayo hasta el 26 de mayo de 2023. En horario desde 09:00 horas hasta las 13:00 horas
INDAP	No se reciben postulaciones

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	17-05-2023
Inicio recepción de Antecedentes	17-05-2023
Cierre recepción de Antecedentes	26-05-2022
Evaluación Administrativa y Curricular	29-05-2023 a las 15:00 horas
Entrevista Personal a preseleccionados	01-06-2023 a las 9:00 horas
Comunicación de Resultados	09-06-2023
Asumo de Funciones	12-06-2023


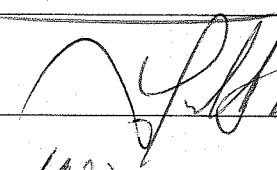


6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

Municipalidad de la Serena	INDAP Área La Serena
Titulares	
Representante del Municipio Marcell Ferreira Luna	Jefe (S) de Área INDAP: Rocio Diaz Carmona
Contraparte Municipal Freddy Gálvez Ledezma	Ejecutiva Integral Carmen Rojas Godoy
Suplentes	

ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE EQUIPO TÉCNICO PADIS Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Región de Coquimbo <u>Agencia de Área La Serena</u>	ACTA N° 1 FECHA: 15-05-2023
---	------------------------------------

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe (s) de Área INDAP: Rocio Diaz Carmona	
Contraparte Municipal: Freddy Gálvez Ledezma, Jefe de Sección Fomento Productivo	
Representante Municipalidad: Marcell Ferreira Luna, profesional de Departamento Desarrollo Económico Local	
Representante de INDAP: Carmen Rojas Godoy, Ejecutiva Integral	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Vacante disponible.
2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver.
3. Requisitos de postulación.
4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes.
5. Medios de Difusión.
6. Calendarización de las etapas del Proceso.
7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

1. Motivo del Llamado a concurso:

- Cubrir vacante de Asesor Programa PADIS

2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:

- Pecuario (caprino, aves y apicultura) y agrícola (hortalizas, flores, frutales).

3. Requisitos y presentación de antecedentes

- Enviar postulación en sobre cerrado a oficina de partes I. municipalidad de La Serena, indicando cargo al que postula.
- Curriculum Vitae ciego según formato (disponible en www.laserena.cl)
- Copia simple título profesional
- Contar con movilización propia
- Fotocopia simple de Licencia de conducir.
- Certificado de Inscripciones y anotaciones vigentes de vehículos motorizados (con vigencia no superior a 30 días) y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Certificados de experiencia laboral y/o documentos que acrediten experiencia con pequeños productores agropecuarios (cartas de recomendación que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos).
- Certificados de estudios realizados y/o especialización.
- Acreditar manejo computacional nivel intermedio (Excel, Word, power point, otros

- Conocimiento del sistema productivo agropecuario del territorio
- Conocimiento de los diferentes programas de INDAP
- Experiencia comprobable en gestión, formulación y administración de proyectos.
- Disponibilidad de movilización
- Antecedentes personales compatibles con Organismos Públicos.
- Tener disposición y disponibilidad para trabajar en sectores rurales alejados de la comuna.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

Municipalidad	INDAP
Página Web Municipal	Página Web INDAP

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Las postulaciones deben ser entregadas en oficina de partes de la I. Municipalidad de La Serena, ubicada en calle Prat # 451 desde el 17 de mayo hasta el 26 de mayo de 2023. En horario desde 09:00 horas hasta las 13:00 horas
INDAP	No se reciben postulaciones

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	17-05-2023
Inicio recepción de Antecedentes	17-05-2023
Cierre recepción de Antecedentes	26-05-2023
Evaluación Administrativa y Curricular	30-05-2023 a las 15:00 horas
Entrevista Personal a preseleccionados	02-06-2023 a las 9:00 horas
Comunicación de Resultados	09-06-2023
Asumo de Funciones	12-06-2023

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

Municipalidad de Coquimbo	INDAP Área
Titulares	
Contraparte Municipal: Freddy Gálvez Ledezma	Jefa (s) de Área INDAP: Rocio Diaz Carmona
Representante Municipalidad: Marcell Ferreira Luna, profesional de Departamento Desarrollo Económico Local	Ejecutivo Integral Carmen Rojas Godoy
Suplentes	