|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ACTA DE REUNION N° 1 PADIS /Fecha: 30 de Octubre 2023**

**DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S)**

**EQUIPO DE EXTENSION PADIS Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de Participantes | Firma |
| Jefe de Área Illapel: Carlos Pizarro Astudillo |  |
| Encargado Programas PRODESAL PADIS Área Illapel: Enrique Veas Ledezma  |  |
| Contraparte Municipal PRODESAL PADIS:  |  |
| Director Desarrollo Comunitario de Municipalidad Illapel :  |  |

|  |
| --- |
| Temario / Actividades Desarrolladas |
| 1. Vacantes disponibles.
2. Rubros en la U.O.C.
3. Requisitos de postulación.
4. Medios de Difusión de la publicación.
5. Calendarización de las etapas del Proceso.
6. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.
 |

1. **Motivo del Llamado a concurso:**

Cupos disponibles: Coordinador y Asesor Técnico.

**Vacantes disponibles (2):**

* Coordinador: Profesional del área Agropecuaria, ingeniero agrónomo, ingeniero agrícola o carrera a fin, con conocimientos en elaboración y evaluación de proyectos, conocimientos en comercialización, conocimientos principalmente en ganadería menor (caprinos y ovinos), ganadería mayor (bovinos), producción de frutales, hortalizas y apicultura, gestión de personas y planificación a corto y mediano plazo.
* Asesor Técnico: Profesional y/o Técnico del Área Agropecuaria: Médico veterinario, Ingeniero Agrónomo, Ingeniero Agrícola, Técnico Agrícola, o carrera a fin, con conocimientos principalmente en ganadería menor: caprinos y ovinos, producción de frutales, producción de hortalizas y apicultura.
1. **Rubros priorizados en la Unidad Operativa Comunal:**

Frutales, Hortalizas, Cultivos Anuales, Ganadería Menor y Apicultura.

1. **Requisitos y presentación de antecedentes**
* Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula,
* Currículum ciego según formato INDAP
* Certificado de título en original o copia legalizada.
* Fotocopia simple de licencia de conducir.
* Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
* Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos).
* Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y otros.
* Certificado de antecedentes.
1. **Medios de Difusión para la Publicación**

|  |  |
| --- | --- |
| **Municipalidad** | **INDAP** |
| Diario El Día – sitio web Municipalidad de Illapel | Agencia de Área Illapel - Sitio Web INDAP |

1. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

|  |
| --- |
| **Lugar y horario de Recepción de Antecedentes** |
| **Municipalidad** | Oficina de Parte Municipalidad de Illapel/ 09:00- 16:30 Horas  |
| **INDAP** | Agencia de Área Illapel / 09:00- 16:00 Horas |

|  |  |
| --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **FECHA** |
| Fecha de Publicación | 05 de Noviembre 2023 |
| Inicio recepción de Antecedentes | 06 de Noviembre 2023 |
| Cierre recepción de Antecedentes | 13 de Noviembre 2023 |
| Evaluación Administrativa y Curricular | 14 de Noviembre 2023 |
| Entrevista Personal a preseleccionados | 16 de Noviembre 2023 |
| Comunicación de Terna al Director Regional y Alcalde | 17 de Noviembre 2023 |
| Comunicación de Resultados | 20 de Noviembre 2023 |
| Asumo de Funciones | 21 de Noviembre 2023 |

1. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

|  |  |
| --- | --- |
| **Municipalidad de Illapel** | **INDAP Área Illapel** |
| **Titulares** |
| Contraparte Municipal del Programa PRODESAL PADIS: Marjorie Brito Trigo | Jefe de Área INDAP: Carlos Pizarro AstudilloCarlos Pizarro Astudillo |
| Director Desarrollo Comunitario de Municipalidad Illapel: Claudia Contreras Oñate | Ejecutivo Integral: Enrique Veas LedezmaEnrique Veas Ledezma |

1. **Observaciones.**

Sin Observaciones