

# ANEXO N° 1

## DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| <b>Región de Ñuble</b><br><u>U. Regional de Fomento</u> | <b>ACTA N° 1 FECHA: 26/02/2024</b> |
|---|------------------------------------|

| NOMBRE DE PARTICIPANTES                                   | FIRMA   |
|---|---|
| Jefe de Área (S) INDAP : Oscar Alarcón Stempel            |  |
| Contraparte Municipal PRODESAL : Guillermo Feris Riquelme |   |
| Ejecutiva Integral INDAP: Marcela Borquez Fuentes         |   |
| Representante del Municipio: Elizabeth Umanzor Sepúlveda  |   |



| TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS  |
|--|
| 1. Vacante(s) disponible(s).   |
| 2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver. |
| 3. Requisitos de postulación.  |
| 4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes.   |
| 5. Medios de Difusión.   |
| 6. Calendarización de las etapas del Proceso.  |
| 7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.   |

**1. Motivo del Llamado a concurso:**

Vacante disponible profesional U. O. PRODESAL

**2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:**

Experiencia demostrable en rubros: cereales, papas, frutales mayores y hortalizas; y deseable en: ganadería, manejo de emergencias y equidad de género.

**3. Requisitos y presentación de antecedentes**

- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula,
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Currículum ciego según formato INDAP.
- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia de los certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (*cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos o certificados relacionados*).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo de los microproductores y a la naturaleza de los problemas de la Unidad Operativa, registrados en el Plan de Trabajo Anual.
- Certificado de antecedentes.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

| Municipalidad        | INDAP                          |
|----------------------|--------------------------------|
| Página web Municipal | Página web Institucional INDAP |

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

| Lugar y horario de Recepción de Antecedentes |  |
|--|--|
| <b>Municipalidad</b>                         | Oficina de Partes Municipalidad de El Carmen, ubicada en calle Baquedano N°385, Comuna de El Carmen. Horario de 8:30 a 17:00 horas |
|  |  |

| ACTIVIDAD                              | FECHA                                     |
|--|---|
| Fecha de Publicación                   | Lunes 26 de febrero de 2024               |
| Inicio recepción de Antecedentes       | Lunes 26 de febrero de 2024               |
| Cierre recepción de Antecedentes       | Viernes 08 de marzo de 2024, 16:00 horas  |
| Evaluación Administrativa y Curricular | Lunes 11 al miércoles 13 de marzo de 2024 |
| Entrevista Personal a preseleccionados | Viernes 15 de marzo de 2024               |
| Comunicación de Resultados             | Lunes 18 de marzo de 2024                 |
| Asumo de Funciones                     | Miércoles 20 de marzo de 2024             |

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

| Municipalidad de El Carmen                 | INDAP Área El Carmen           |
|--|--------------------------------|
| <b>Titulares</b>                           |                                |
| <b>Contraparte municipal del Programa:</b> | <b>Jefe de Área (S) INDAP:</b> |
| Guillermo Feris Riquelme                   | Oscar Alarcón Stempel          |
| <b>Representante del Municipio</b>         | <b>Ejecutivo Integral</b>      |
| Elizabeth Umanzor Sepúlveda                | Marcela Borquez Fuentes        |
| <b>Suplentes</b>                           |                                |
| <b>Representante del Municipio</b>         | <b>Ejecutivo Integral</b>      |
| Fatme Rubilar Seguel                       | Fernando Cerna Hinojosa        |



## ANEXO N° 2 LLAMADO A CONCURSO PRODESAL COMUNA DE EL CARMEN

La Ilustre Municipalidad de El Carmen, llama a concurso público para proveer el cargo de profesional del Programa de Desarrollo Local (PRODESAL) de la Unidad Operativa Comunal El Carmen, en calidad de honorarios, según Bases y/o Términos de Referencia que se encuentran disponibles en página web [www. Indap.cl](http://www.Indap.cl) y/o [www.municipalidadelcarmen.cl](http://www.municipalidadelcarmen.cl).

### A. PROFESIONAL PRODESAL (01 Cargo disponible)

Profesional del área silvoagropecuaria (Ingeniero Agrónomo/ Ingeniero Agrícola)

### B. REQUISITOS PARA LOS POSTULANTES (adjuntar):

- Sobre cerrado indicando cargo al que postula.
- Curriculum Vitae ciego según formato INDAP.
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Fotocopia simple de Licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Certificados de experiencia laboral.
- Certificados de estudios realizados y/o especialización.
- Certificado de antecedentes.
- Disponibilidad de movilización
- Disponibilidad inmediata
- Dedicación exclusiva al Programa

### C. RECEPCION DE LOS ANTECEDENTES:

Los antecedentes deberán ser entregados en sobre cerrado indicando el cargo al cual postula, en la Municipalidad de El Carmen ubicada en calle Baquedano N° 385, Comuna de El Carmen, a más tardar el día 08 de marzo de 2024, a las 16:00 horas.

Mayores antecedentes al correo electrónico: [fomentoproductivo@municipalidadelcarmen.cl](mailto:fomentoproductivo@municipalidadelcarmen.cl) y/o [oalarcon@indap.cl](mailto:oalarcon@indap.cl).



.....  
**JOSÉ SAN MARTÍN RUBILAR**  
ALCALDE MUNICIPALIDAD DE EL CARMEN