

ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Región de Coquimbo <u>U. Regional de Fomento</u>	ACTA N° 1 FECHA: 04/03/2024
--	------------------------------------

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área INDAP: Sr. Edison Ovalle Manquez	
Contraparte Municipal: Sr. Hugo Rojo Cortés	
Representante Municipalidad: Sr. Andrés Bahamondes Tabilo, Recursos humanos	
Representante de INDAP Sra. Rocio Diaz Carmona, Ejecutiva Integral	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
<ol style="list-style-type: none">1. Vacante(s) disponible(s).2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver.3. Requisitos de postulación.4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes.5. Medios de Difusión.6. Calendarización de las etapas del Proceso.7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

1. Motivo del Llamado a concurso:

Proveer cargo coordinador Convenio PRODESAL Comuna de Coquimbo

2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:

Los rubros corresponden a: agrícola (frutales, hortalizas, flores), Pecuario (caprino, avícola), Apícola, Agroindustria.

3. Requisitos y presentación de antecedentes

- Presentar postulación en sobre cerrado y/o vía e- mail indicando el cargo al que postula.
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Currículum ciego según formato.
- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños productores agropecuarios (cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados, Agricultura sostenible y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo de los microproductores.
- Acreditar experiencia en los ámbitos de Fomento productivo, extensión, planificación estratégica y gestión de resultados, desarrollo sostenible agropecuario y manejo de equipos de trabajo.
- Conocimiento del territorio y el funcionamiento de la Institucionalidad pública y privada relacionada con la zona.
- Acreditar manejo computacional intermedio avanzado (Excel, Word, Power point, entre otros)

- Certificado de antecedentes.
- Disponibilidad de residir en la región

4. Medios de Difusión para la Publicación

Municipalidad	INDAP
Página web municipal Publicación en redes sociales de la Municipalidad	Página web INDAP

5. Calendarización de Fechas del Proceso:

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Las postulaciones deberán ser entregadas en la oficina de partes de la Municipalidad en primer piso edificio consistorial ubicada en Varela # 1112 o al e – mail abahamondezt@municoquimbo.cl, hasta las 17:00 horas del día 13 de marzo del 2024
INDAP	

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	martes 05 de marzo de 2024
Inicio recepción de Antecedentes	miércoles 06 de marzo de 2024
Cierre recepción de Antecedentes	miércoles 13 de marzo de 2024
Evaluación Administrativa y Curricular	viernes 15 de marzo de 2024
Entrevista Personal a preseleccionados	Lunes 18 y martes 19 de marzo de 2024
Comunicación de Resultados	Lunes 25 de marzo de 2024
Asumo de Funciones	lunes 01 de abril de 2024

6. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita

Municipalidad de Coquimbo	INDAP Área
Titulares	
Contraparte municipal del Programa: Sr. Hugo Rojo Cortés	Jefe de Área INDAP: Sr. Edison Ovalle Manquez
Representante del Municipio Sr. Andrés Bahamondes Tabilo, Recursos humanos	Ejecutivo Integral Sra. Rocio Diaz Carmona, Ejecutiva Integral
Suplentes	