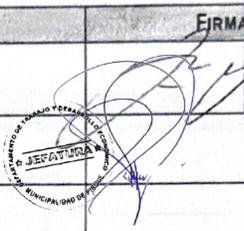
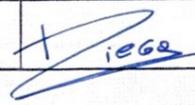


ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Región Metropolitana <u>U. Regional de Fomento</u>	ACTA N° 1 FECHA: <u>27 de Febrero de 2024</u>	Instituto de Desarrollo Agropecuario INEAP
NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA	JEFE DE AREA
Jefe (a) de Área INDAP (s): Judith Fodor	 	SAN BERNARDO
Encargado Municipal PRODESAL: Pablina Galáz		Región Metropolitana de Santiago
Ejecutivo Integral: Alejandro Zambrano		
Psicólogo DIDECO: Diego Naranjo		
TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Vacante(s) disponible(s). 2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver. 3. Requisitos de postulación. 4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes. 5. Medios de Difusión. 6. Calendarización de las etapas del Proceso. 7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita. 		

1. **Motivo del Llamado a concurso:**
 Por renuncia de Profesional de PRODESAL Pirque, se requiere llenar plaza disponible al cargo de Profesional de Equipo o técnico Agrícola.

2. **Rubros priorizados en la Unidad Operativa:**
 Principalmente Apicultura, Hortalizas, Avicultura, Viveros, Comercialización, Producción de procesados, Frutales menores, Vinculación a la producción Agroecológica y Producción Animal.

3. **Requisitos y presentación de antecedentes**
 - Presentar postulación en **carpeta digital** de todos los documentos solicitados, la cual deberá señalar el cargo al que postula,
 - Certificado de título en original o copia legalizada.
 - Currículum ciego según formato.
 - Fotocopia simple de licencia de conducir.
 - Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
 - Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos).
 - Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y otros.
 - Certificado de antecedentes.
 - Resultado de las Evaluaciones o Supervisiones del Programa PRODESAL u otros, anteriores, si las hubiese.

4. Medios de Difusión para la Publicación

Municipalidad	INDAP
Página web institucional Redes Sociales de I. Municipalidad de Pirque.-	Página web institucional. Redes Sociales de la Dirección Regional Metropolitana y Agencia de Área San Bernardo.

5. Calendarización de Fechas del Proceso:

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Av. Concha y Toro N°02548; pablina.galaz@mpirque.cl
INDAP	Agencia de Área San Bernardo - Freire 473, Oficina 208, San Bernardo; jfodor@indap.cl

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	04/03/2024
Inicio recepción de Antecedentes	04/03/2024
Cierre recepción de Antecedentes	15/03/2024
Evaluación Administrativa y Curricular	18/03/2023
Entrevista por modalidad presencial a preseleccionados	22/03/2024
Comunicación de Resultados	25/03/2024
Asumo de Funciones	01/04/2024

6. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita

Municipalidad de Pirque	INDAP Área San Bernardo
Titulares	
Contraparte Municipal del Programa: Pablina Galáz	Jefe de Área INDAP San Bernardo (s): Judith Fodor
Suplentes	
Psicólogo Dideco: Diego Naranjo	Ejecutivo Integral: Alejandro Zambrano