ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S)
EQUIPO DE EXTENSION Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área Illapel: Carlos Pizarro Astudillo	
Ejecutivo Integral Área Illapel: Enrique Veas Ledezma	
Contraparte Municipalidad de Illapel PRODESAL PADIS: Priscila Peña	
Representante Municipalidad de Illapel: Iranna Rojas Jamett	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Vacantes disponibles.
2. Rubros en la U.O.C.
3. Requisitos de postulación.
4. Medios de Difusión de la publicación.
5. Calendarización de las etapas del Proceso.
6. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

1. Vacantes disponibles (1):

1. **Técnico y/o Profesional del Área Agropecuaria,** con experiencia laboral acreditable en área de frutales mayores (especialmente Nogales y Paltos) y hortalizas al aire libre y forzado. Conocimientos prácticos de inversiones asociados a los rubros frutales y hortalizas.

2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa Comunal:

- Frutales Mayores: Nogales y Paltos.
- Hortalizas: Al aire libre y forzado.
- Ganadería Menor: Caprinos, Ovinos y Apicultura.

3. Requisitos para los postulantes

- Experiencia comprobable en temas de planificación, gestión predial, desarrollo de emprendimientos productivos y desarrollo organizacional.
- Experiencia comprobable en formulación de proyectos productivos.
- Conocimiento computacional nivel intermedio.
- Experiencia en trabajo con pequeños agricultores.
- Licencia de conducir.
- Disponer de movilización.
- Capacidad y experiencia de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas para el trabajo directo con personas.
- Alto compromiso para contribuir al desarrollo agropecuario de la comuna.
- Tener disposición y disponibilidad para trabajar en sectores rurales alejados.

4. Requisitos y presentación de antecedentes

- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula,
- Currículum ciego según formato INDAP
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y otros.
- Certificado de antecedentes.

5. Medios de Difusión para la Publicación

Municipalidad	INDAP
Diario El Día – sitio web Ilustre Municipalidad de Illapel	Agencia de Área Illapel - Sitio Web INDAP

6. Calendarización de Fechas del Proceso:

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Oficina de Parte Ilustre Municipalidad de Illapel / 09:00- 14:00 Horas
INDAP	Agencia de Área Illapel / 09:00- 14:00 Horas

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	11 de mayo 2025
Inicio recepción de Antecedentes	12 de mayo 2025
Cierre recepción de Antecedentes	28 de mayo 2025
Evaluación Administrativa y Curricular	29 de mayo 2025
Entrevista Personal a preseleccionados	03 de junio 2025
Comunicación de Terna al Director Regional y Alcalde	04 de junio 2025
Comunicación de Resultados	12 de junio 2025
Asumo de Funciones	16 de junio 2025

7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita

Municipalidad de Illapel	INDAP Área Illapel
Titulares	
Contraparte Municipal del Programa PRODESAL PADIS:	Jefe de Área INDAP:
Representante del Municipio:	Ejecutivo Integral:
Suplentes	
Representante del Municipio:	Ejecutivo Integral: