



ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y BASES DE SELECCIÓN

Región METROPOLITANA <u>U. Regional de Fomento</u>	ACTA N° 1 FECHA: 10/06/2026
Nombre de Participantes	Firma
Jefe de Área INDAP: Juan Francisco Pérez Rocco	
Encargado Municipal PRODESAL: Lizette Marín Romanini	
Temario / Actividades Desarrolladas	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Aspectos generales y Vacante(s) disponible(s). 2. Objetivo del concurso. 3. Condiciones de Trabajo. 4. Perfil de cargo y Rubros priorizados en la U.O. 5. Requisitos de postulación. 6. Lugar y periodo de recepción de antecedentes. 7. Medios de Difusión. 8. Calendarización de las etapas del Proceso. 9. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita. 	

1. ASPECTOS GENERALES Y VACANTE(S) DISPONIBLE(S).

La Ilustre Municipalidad de Melipilla, llama a Concurso Público, para proveer los cargos de **un (1) ASESOR PROFESIONAL INGENIERO AGRONOMO, a Jornada Completa** para el Programa de Desarrollo Local (PRODESAL), de la **Unidad Operativa Comunal de MELIPILLA**, en calidad de honorarios.

El Programa tiene por finalidad apoyar a las familias para fortalecer sus actividades agropecuarias y asociadas, respetando su cosmovisión, procurando aumentar sus ingresos y mejorar su calidad de vida.

En este contexto, la Ilustre Municipalidad de Melipilla ha generado un Convenio con INDAP conformando una Unidad Operativa Comunal constituida por 466 familias de pequeños(as) productores(as) agrícolas o campesinos(as) de la comuna, para lo cual requiere la contratación de un (1) INGENIERO AGRONOMO, titulados(as), cuya selección y contratación se indican en las normas técnicas y de procedimientos operativos del programa PRODESAL y las presentes Bases del Concurso.

Las actividades productivas que se asistirán técnicamente a través del Programa PRODESAL, serán las siguientes:

- Asesoría Técnica a pequeños agricultores
- Capacitación en temas de mejoramiento global del ganado mayor y menor, la avicultura, la apicultura y otros existentes en los sectores intervenidos
- Mejoramiento de la productividad de los diferentes cultivos
- Capacitación individual y grupal para agricultores en los diversos rubros establecidos en la comuna, tales como: hortalizas y frutales.
- Apoyo a los agricultores, en la elaboración y postulación a proyectos de fomento productivo
- Elaboración de diagnósticos productivos, planes de intervención y planes estratégicos para el buen desarrollo de la Unidad Operativa
- Fortalecimiento de la organización de los pequeños productores.



2. OBJETIVO DEL CURSO

El objetivo del presente llamado, es la contratación de un (1) ASESOR PROFESIONAL, Ingeniero Agrónomo, a **jornada completa** para el apoyo y asesoría de la Unidad Operativa Comunal **PRODESAL MELIPILLA**, que atiende a los sectores rurales de la comuna; de acuerdo a los procedimientos definidos por el Instituto de Desarrollo Agropecuario y la Ilustre Municipalidad de Melipilla.

3. CONDICIONES DE TRABAJO

La calidad jurídica en que se contrata al Asesor(a) Profesional es a Honorarios cuya dependencia legal y administrativa será de exclusiva responsabilidad del Municipio.

4. PERFIL DE CARGO Y RUBROS PRIORIZADOS EN LA U.O.

4.1 Perfil para el cargo de ASESOR/A PROFESIONAL: INGENIERO AGRONOMO del rubro Hortalizas

El perfil y las características especiales que debe cumplir el Asesor Profesional son:

- Conocimientos teóricos y/o prácticos demostrables en los siguientes rubros:
 - Trabajo con pequeños productores agrícolas de la Agricultura Familiar Campesina.
 - Conocimiento teórico práctico en metodologías de extensión producción limpia enfocada en la Sustentabilidad.
 - Conocimiento teórico y práctico en metodologías de extensión agrícola, planificación y gestión predial.
 - Conocimiento teórico y práctico en la formulación de proyectos productivos.
 - Conocimientos teóricos y prácticos de sustentabilidad agroambiental y desarrollo organizacional.
 - Manejo en frutales mayores y frutales menores.
 - Manejo de sistemas de riego básicos e intermedio.
 - Manejo de cultivos al aire libre y bajo plástico, (cultivos forzados).
 - Manejo de controles fitosanitario (malezas, plagas y enfermedades).
 - Innovación y emprendimiento Agrícola.
 - Formulación y evaluación de proyectos productivos.
 - Manejo de comercialización y valor agregado de la producción.
 - Manejo computacional básico (Word, Excel, entre otras).
 - Manejo básico de sistemas de producción pecuaria.

Otras características del perfil:

- Trabajo en equipo
- Compromiso
- Capacidad de Gestión y Proactividad
- Interés y motivación
- Conocimiento del funcionamiento y trabajo Municipal.

5. REQUISITOS DE POSTULACIÓN

- Sobre cerrado indicando cargo al que postula (**ASESOR PROFESIONAL/INGENIERO AGRONOMO**).
- Curriculum Vitae ciego (disponible en www.indap.gob.cl)
- Título de Ingeniero Agrónomo o carrera afín original o fotocopia legalizada ante notario
- Copia simple de Certificado(s) de estudio(s) realizados y/o de especialización legalizada ante notario.
- Declaración Jurada que acredite no haber cesado en ningún cargo público como consecuencia de haber tenido una calificación deficiente o por aplicación de una medida disciplinaria.
- Movilización propia. Automóvil de al menos 4 ruedas, apropiado para la geografía y caminos existentes y que esté en buenas condiciones para resguardar la integridad del extensionista.
- Fotocopia simple de Licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Certificado de antecedentes no superior a 30 días.
- En el caso de haber sido funcionario y/o prestador de servicios en **INDAP y/o PRODESAL**, el postulante deberá presentar cualquier documento verificador que demuestre que no fue renovado su contrato por mala gestión o desempeño insuficiente.
- Demostrar conocimiento y experiencia en el trabajo del Programa PRODESAL e INDAP en los ámbitos de la sustentabilidad, Producción Limpia, Frutales y Apicultura, entre otros, además experiencia laboral de trabajo en terreno con pequeños productores agrícolas.
- Para ser tomados en consideración los antecedentes presentados como experiencia laboral, deben ser acompañados y respaldados por verificadores idóneos, como contratos de trabajo, certificados, cartas de recomendación, que indiquen claramente nombre y cargo de quien los emite, número de contacto, tiempo en que se prestó el servicio y las labores realizadas.

6. LUGAR Y PERIODO DE RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES

La Recepción de antecedentes será en sobre cerrado **indicando cargo y concurso al que postula, desde el 17 de junio del 2026 al 22 de junio del 2026 hasta las 12:00 horas** en oficinas de INDAP Melipilla ubicada en Merced 925, Provincia de Melipilla.

Las consultas y mayores antecedentes se podrán realizar a la Encargada de la oficina agrícola del departamento de desarrollo económico de la Ilustre Municipalidad de Melipilla, señorita Melanie Hermosilla González, al correo electrónico: oficina.agricola@municipalidadmelipilla.cl y/o al señor Mauricio Vargas Espinoza, al correo electrónico mvargase@indap.cl.

7. MEDIOS DE DIFUSIÓN

Municipalidad	INDAP
Página Web de la I. Municipalidad de Melipilla http://www.melipilla.cl	Página Web de INDAP http://www.indap.gob.cl/



8. CALENDARIZACIÓN DE LAS ETAPAS DEL PROCESO

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
INDAP	Agencia de área INDAP Melipilla ubicada en Merced 925, Comuna de Melipilla de lunes a viernes de 9:00 a 13:30 hrs.

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	19/06/2026
Inicio recepción de Antecedentes	19/06/2026
Cierre recepción de Antecedentes	25/06/26 hasta las 12:00 hrs.
Evaluación Administrativa y Curricular	25/06/2026
Entrevista Personal a preseleccionados	26/06/2026
Comunicación de Resultados	30/06/2026
Asumo de Funciones	01/07/2026

9. DEFINICIÓN DE LOS INTEGRANTES DE LA COMISIÓN BIPARTITA

Municipalidad de ...	INDAP Área
Titulares	
NUBIA GONZÁLEZ ROMERO DIRECTORA DIDECO	JUAN FRANCISCO PEREZ ROCCO JEFE DE AREA MELIPILLA INDAP
LIZETTE MARIN ROMANINI JEFA DEPARTMANETO DE DESARROLLO ECONOMICO	RICARDO ALVEAR TOBAR Ejecutivo Integral INDAP
Suplentes	
MELANIE HERMOSILLA GONZÁLEZ	



**PROGRAMA
PROCESO DE SELECCIÓN TÉCNICOS
UNIDAD OPERATIVA COMUNAL
MELIPILLA**

Llamado a concurso y recepción de antecedentes	Desde el 19 al 25 de junio del 2026, hasta las 12:00 horas	Recepción en la oficina de INDAP Melipilla Ubicadas en Merced 925
Apertura de sobre y Evaluación curricular	El 25 de junio del 2026	Horario de oficina, en oficinas de INDAP
Entrevista personal	Días 26 de junio del 2026	Horario de oficina en dependencias de INDAP Melipilla
Término de Concurso y Selección	Día 30 de junio del 2026	Horario de oficina



PAULA GÁRATE ROJAS
ALCALDESA
I. MUNICIPALIDAD DE MELIPILLA



V.B



PROGRAMA
 PROCESO DE SELECCIÓN TÉCNICOS
 UNIDAD OPERATIVA COMUNAL
 MELILLA

Recepción en la oficina de INDAP Melilla Ubicadas en Merced 922	Desde el 19 al 22 de junio del 2026, hasta las 12:00 horas	Llamado a concurso y recepción de antecedentes
Horario de oficina, en oficinas de INDAP	El 22 de junio del 2026	Apertura de sobre y Evaluación curricular
Horario de oficina en dependencias de INDAP Melilla	Días 26 de junio del 2026	Entrevista personal
Horario de oficina	Día 30 de junio del 2026	Término de Concurso y Selección

PAULA GÁRATE ROJAS
 ALCALDESA
 EL MUNICIPIO DE MELILLA

10/06/2026

**ANEXO Nº 2
LLAMADO A CONCURSO PRODESAL
COMUNA DE MELIPILLA**

La Ilustre Municipalidad de Melipilla, llama a concurso público para proveer el cargo de un (1) Profesional (Ingeniero Agrónomo) del Programa de Desarrollo Local (PRODESAL) de la Unidad Operativa Comunal Melipilla, en calidad de honorarios, según Bases y/o Términos de Referencia que se encuentran disponibles en página web INDAP O MUNICIPALIDADDEMELIPILLA.CL.

A. COORDINADOR O PROFESIONAL PRODESAL (1 Cargo disponible)
Profesional del área silvoagropecuaria (Ingeniero Agrónomo).

B. TÉCNICO PRODESAL (0 Cargos disponibles)
Técnicos del área silvoagropecuaria

C. REQUISITOS PARA LOS POSTULANTES (adjuntar):

- Sobre cerrado indicando cargo al que postula.
- Curriculum Vitae ciego según formato INDAP.
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Fotocopia simple de Licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Certificados de experiencia laboral.
- Certificados de estudios realizados y/o especialización.
- Certificado de antecedentes.
- Disponibilidad de movilización
- Otros

D. RECEPCION DE LOS ANTECEDENTES:

Los antecedentes deberán ser entregados en sobre cerrado indicando el cargo al cual postula, en la oficina de INDAP ubicada en Merced 925, comuna de Melipilla. El horario de recepción de antecedentes es de 09:00 a las 13:30 hrs. La entrega finaliza el día 25 de junio de 2026, a las 12:00 horas.

Mayores antecedentes al correo electrónico: oficina.agricola@munimelipilla.cl



PAULA GARATE ROJAS
ALCALDESA MUNICIPALIDAD DE MELIPILLA



ANEXO N° 2
LLAMADO A CONCURSO PRODESAL
COMUNA DE MELIPILLA

La Ilustre Municipalidad de Melipilla, para a concurso público para proveer el cargo de un (1) Profesional (Ingeniero Agrónomo) del Programa de Desarrollo Local (PRODESAL) de la Unidad Operativa Comunal Melipilla, en calidad de honorarios, según Bases y/o Formulario de Requisitos que se encuentran disponibles en página web INDAP O MUNICIPALIDAD MELIPILLA CL.

A. COORDINADOR O PROFESIONAL PRODESAL (1 Cargo disponible)
Profesional del área silvopecuaria (Ingeniero Agrónomo)

B. TÉCNICO PRODESAL (10 Cargos disponibles)
Técnicos del área silvopecuaria

C. REQUISITOS PARA LOS POSTULANTES (adjuntar)

- Sobre cerrado indicando cargo al que postula
- Curriculum Vitae según formato INDAP
- Certificado de título en original o copia legalizada
- Fotocopia simple de Licencia de conducir
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arrendo o similar
- Certificados de experiencia laboral
- Certificados de estudios realizados y/o especialización
- Certificado de antecedentes
- Disponibilidad de movilización
- Otros

D. RECEPCION DE LOS ANTECEDENTES:

Los antecedentes deberán ser entregados en sobre cerrado indicando el cargo al cual postula, en la oficina de INDAP ubicada en Merced 955, comuna de Melipilla. El horario de recepción de antecedentes es de 09:00 a las 13:00 hrs. La entrega finaliza el día 25 de junio de 2023, a las 12:00 horas.
Mayor antecedentes al correo electrónico: oficina_sgh@com.melipilla.cl

ALCALDESA MUNICIPALIDAD DE MELIPILLA
PAULA GÁRATE ROJAS